

# **SUOMEN KANSALLISOOPPERA JA -BALETTI SR**

HALLITUKSEN TOIMINTAKERTOMUS 2025

TILINPÄÄTÖS 1.1.–31.12.2025



OOPPERA  
BALETTI

## Sisällys

<b>Toiminta vuonna 2025</b> .....	2
<b>Esitystoiminta ja yleisötyö</b> .....	2
<b>Digitaalinen läsnäolo</b> .....	4
<b>Vierailut ja muut yleisökontaktit</b> .....	5
<b>Yhteistyö pääkaupunkiseudun kuntien kanssa</b> .....	5
<b>Balettioppilaitos</b> .....	6
<b>Taloudellinen tulos ja rahoitusasema</b> .....	6
<b>Rahoitusasema</b> .....	8
<b>Henkilöstö</b> .....	9
<b>Eläkejärjestelyt</b> .....	9
<b>Yritysyhteistyö ja varainhankinta</b> .....	9
<b>Toiminnan riskit ja epävarmuustekijät</b> .....	11
<b>Hallinto ja toimintaperiaatteet</b> .....	12
<b>Lähipiiritoimet</b> .....	12
<b>Lähipiirille annetut avustukset ja etuudet ja muut toimet lähipiirin kanssa</b> .....	12
<b>Hallitus</b> .....	13
<b>Hallintoneuvosto</b> .....	14
<b>Kansallisoopperan ja -baletin johto</b> .....	15
<b>Tilikauden päättymisen jälkeiset olennaiset tapahtumat</b> .....	15
<b>Vuoden 2026 toiminnan näkymiä ja tavoitteita</b> .....	15
<b>Tilinpäätös 1.1.-31.12.2025</b> .....	17
<b>Tuloslaskelma</b> .....	17
<b>Tase</b> .....	18
<b>Rahoituslaskelma</b> .....	20
<b>Tilinpäätöksen liitetiedot</b> .....	21
<b>Toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen allekirjoittajat</b> .....	33
<b>Tilintarkastajien tilinpäätösmerkintä</b> .....	33
<b>Hallintoneuvosto</b> .....	34
<b>Hallitus</b> .....	35
<b>Johtoryhmä</b> .....	35
<b>Balettioppilaitoksen johtokunta</b> .....	36
<b>Tilintarkastajat</b> .....	36
<b>Luettelo kirjanpidoista ja aineistoista</b> .....	37



## Suomen kansallisooppera ja -baletti sr:n hallituksen toimintakertomus 2025

### Toiminta vuonna 2025

Suomen kansallisooppera ja -baletti sr:n tarkoituksena on sääntöjen mukaan ylläpitää ja kehittää maassamme valtakunnallista ooppera- ja balettiteatteria, Kansallisoopperaa ja -balettia. Tarkoituksensa toteuttamiseksi säätiö harjoittaa ooppera-, baletti- ja konserttitoimintaa ja tätä palvelevaa julkaisu-, viestintä- ja muuta oheistoimintaa, kuten oopperamyymälä-, tilavuokraus- ja näytösravintolatoimintaa, sekä ylläpitää Suomen kansallisoopperan ja -baletin balettioppilaitosta.

Vuoden 2025 tärkeitä tehtäviä olivat uuden tuotannosuunnittelujärjestelmän käyttöönotto ja siihen liittyvien prosessien kehittäminen tuotannon ja tekniikan tehostamiseksi sekä yleisötyön uuden suunnan ja toimintamallin määrittely. Yleisötyöllä on yli 30-vuotinen historia Suomen kansallisoopperassa ja -baletissa, mutta oli aika uudistaa sen ohjelmistoa ja parantaa entisestään sisältöjen saavutettavuutta ja vaikuttavuutta. Yleisötyön tavoitteena on herättää kiinnostus taidelajeja kohtaan, lisätä tietoisuutta oopperasta ja baletista sekä innostaa niiden pariin.

Hallituksen ja hallintoneuvoston toimikaudet päättyivät hallintoneuvoston huhtikuun kokoukseen ja uudet toimikaudet alkoivat.

Hallitus hyväksyi muutoksia Säätiön johdossa nimittäessään Kansallisbaletin taiteellisen johtajan Javier Torresin kolmen vuoden määräajaksi 1.8.2026–31.7.2029 voimassa olevaan sopimukseen sisältyvän jatkokautta koskevan option mukaisesti. Johtoryhmän kokoonpano muuttui 1.8.2025, kun uusi henkilöstöpäällikkö ja pääjuristi aloittivat tehtävissään. Lisäksi hallitus käynnisti ylikapellimestarin rekrytoinnin.

Säätiön hallitus valitsi tilintarkastajaksi tilintarkastusyhteisö KPMG Oy AB:n, joka nimesi Kirsi Aromäen vuoden 2025 tilintarkastusta varten.

Säätiön omarahoitusosuus pysyi edellisvuoden tasolla ollen 22,6 prosenttia (23,3 % vuonna 2024). Omarahoitus kattoi 28,4 prosenttia (29,5 %) toiminnan kuluista. (Liitetieto 4)

### Esitystoiminta ja yleisötyö

Kansallisoopperalla ja -baletilla oli vuoden 2025 aikana 0,8 miljoonaa yleisökontaktia (0,7 miljoonaa vuonna 2024). Lukuun sisältyvät esityksissä ja tapahtumissa kävijät, yleisötyön toimintaan osallistuneet, Oopperan ja Baletin suoratoistot ja tallenteet sekä televisioinnit ja radioinnit. Aiheesta tarkemmin sivulla 4.

Näyttämöille tuotettiin vuoden aikana neljä ooppera- ja kolme balettiensii-ilttaa. Ensi-iltojen lisäksi päänäyttämöllä nähtiin kahdeksan muuta omaa ooppera- ja balettiproduktiota (8 vuonna 2024). Maksullisia esityksiä oli päänäyttämöllä 163 (173), Alminsalissa 55 (50) ja Oopperatalon



ulkopuolella 17 (8).

Oopperaohjelmiston kevätuutuuksiin kuuluivat Giuseppe Verdin klassikko Don Carlos Davide Livermoren ohjauksena, Amsterdamissa vuonna 2023 ensiesityksensä saanut Alexander Raskatovin Eläinten vallankumous sekä Kansallisoopperassa nyt ensi kertaa esitetty Aulis Sallisen Ratsumies. Syksyn ensi-iltana nähtiin Engelbert Humperdinckin Hannu ja Kerttu uutena suomenkielisenä versiona.

Jere Erkkilän ohjaama oopperaa ja nykysirkusta yhdistävä CircOpera 2.0 sai katsojat jälleen haukkomaan henkeään elokuussa. Ohjelmistoon palasivat myös Franz Léharin operetti Iloinen leski, Richard Straussin Elektra sekä Giacomo Puccinin Tosca.

Kansallisbaletin taiteellisen johtajan Javier Torresin ensimmäisen oman ohjelmistokauden avauksena nähtiin Reija Wäreen koreografia Édith Piaf – La vie en rose, joka sai maailmanensi-iltansa helmikuun lopussa. Kantaesityksen musiikin on säveltänyt Jukka Nykänen. Kolmen tanssiteoksen nykytanssi-ilta T(r)anssiin liittyivät jatkot Oopperatalon päälämpiössä. Niiden musiikista vastasi DJ hapan korppu. Syksyn ensi-iltana loisti Javier Torresin uusi koreografia klassikkobalettiin Giselle.

Keväällä balettiohjelmistoon palasivat Torresin Prinsessa Ruusunen ja syksyllä David Bintleyn Tuhkimo, Alexander Ekmanin COW vuodelta 2020 sekä joulunajan ikisuosikki Pähkinänsärkijä ja Hiirikuningas.

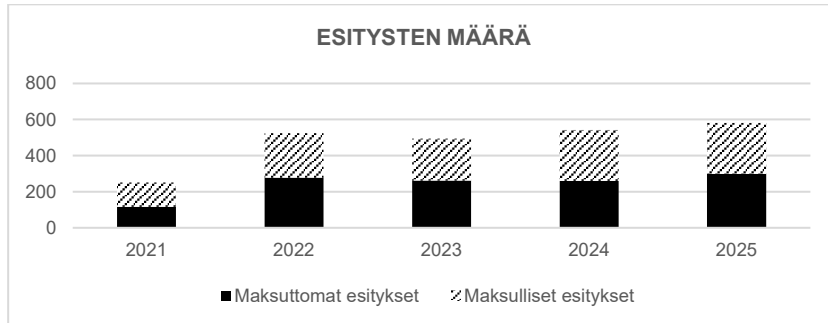
Kansallisbaletin tanssijoita nähtiin myös koreografeina Baletin workshopissa, jonka keskiössä olivat tanssijoiden itse suunnittelemat ja toteuttamat pienteokset. Kansallisbaletin nuorten tanssijoiden kevään kohokohta oli koreografi Marco Goecken Stuttgartin baletille luoma teos Blushing, joka nähtiin Alminsalissa seuranaan muuta nykytanssia ja otteita baletista Bajadeeri. Syksyn esityksessä Shining Through nähtiin Jorma Elon ja Reija Wäreen koreografiat, nuorisoryhmän tanssija Wernerin Voitiilan duetto sekä katkelmia baletista Raymonda. Alminsalissa nähtiin perinteiseen tapaan myös Balettioppilaitoksen ammatillisen koulutuksen opiskelijoiden koreografiatyöpaja sekä oppilaitoksen kevät- ja joulujuhla.

Kansallisooppera ja -baletti tarjoaa suomalaisille ooppera- ja tanssitaiteen vapaan kentän toimijoille mahdollisuuden tuotannolliseen yhteistyöhön. Lokakuussa Alminsalissa vieraili kolmella esityksellä Carl Knif Companyn kantaesitys Matching Steps. Se perustuu Steve Reichin sävellykseen Clapping Music, johon on yhdistetty Janne Hastin teokseen säveltämää musiikkia. Marraskuussa Saaristo-oopperan vierailulla nähtiin Tommi Kinnusen kirjoittama ja Joel Järventaustan säveltämä ooppera Ihminen parhaan kykynsä mukaan, päärooleissa näyttelijä Pihla Penttinen ja baritoni Walteri Torikka. Pianisti Arcadi Volodosin konserttavierailu Alminsalissa oli osa PianoEspoo-festivaalia.

Kun kaikki esityspaikat lasketaan mukaan, maksullisten esitysten määrä oli 283 (281). Maksullisia



esityksiä seurasi yhteensä 217 333 (213 747) katsojaa, mikä merkitsi 89 prosentin täyttöastetta (85). Maksuttomia esityksiä kuten yleisökenraaleja, avoimia pääharjoituksia ja erilaisia lämpiötapahtumia oli kaikkiaan 299, ja niihin osallistui yhteensä 34 489 katsojaa (261 esitystä ja 34 192 katsojaa). Maksullisten ja maksuttomien esitysten kokonaismäärä oli 582 (542).



Kansallisoopperan ja -baletin toimintaan kuuluu myös kaiken ikäisiä ihmisiä ympäri Suomen tavoittava yleisötyö. Se sisältää osallistavaa taiteellista toimintaa kuten työpajoja sekä erityisryhmille suunnattuja baletti- ja oopperaesityksiä. Yleisötyön osallistavaan toimintaan osallistui vuoden aikana 7 209 henkilöä. Muissa tapahtumissa kuten kiertokäynneillä ja yleisötilaisuuksissa kävi 10 688 henkilöä. Kansallisoopperan ja -baletin järjestämiin esityksiin ja muihin tilaisuuksiin osallistui vuonna 2025 yhteensä 269 719 kävijää (261 651).

### **Digitaalinen läsnäolo**

Oopperan ja Baletin esitykset ovat jo useiden vuosien ajan olleet laajasti saatavilla verkossa, ja esitysten digitaaliseen tarjontaan panostettiin edellisvuoden tapaan voimakkaasti. Digitaalisen läsnäolon mahdollistaa taiteellisia henkilöstöryhmiä koskeva tallennesopimus vuosille 2022–2026.

Kaikki suorat lähetykset ja tallenteet esitettiin Kansallisoopperan ja -baletin Stage24-palvelussa, ja niitä toteutettiin myös yhteistyössä Yleisradion ja OperaVision-palvelun kanssa. Yksi vuoden 2025 merkittävistä digitaalisista tuotannoista oli Javier Torresin Giselle-baletti, joka nähtiin Stage24-palvelun lisäksi Yleisradion ja kansainvälisen Arten kanavilla. Katsojia Giselle keräsi yhteensä 167 548.

Yleisötyön kautta vain kouluille tarjottua Pähkinänsärkijä ja Hiirikuningas -baletin tallennetta seurasi kouluissa joulukuun 17. päivää ympäri Suomen 150 000 koululaista.

Vuonna 2025 televisiointeja, radiointeja ja suoratoistoja seurasi yhteensä 493 559 (445 558) katsojaa. Digitaalisten sisältöjen tavoitavuuden laskentatavassa mittaamme vain täyspitkien teosten katseluja tai kuunteluja. Lisäksi edellytetään soittimen (player) käynnistys ja vähintään 30 sekuntia kestävä katselu tai kuuntelu. Mittaustapa on sama kuin esimerkiksi television katsojalukujen mittaamisessa.

Seuraamme myös suoratoistojen ja tallenteiden keskimääräistä katsojamäärää per produktio. Vuonna 2025 keskimääräinen katsojaluku oli 35 691 (27 258). Kaudella 2024–2025 toteutettiin



selvitys monikameratuotantojen tuotantoprosessista sekä markkinaselvitys monikameratuotantojen mallista. Osana tavoitetta tuottaa asiakkaillemme entistä laadukkaampia palveluja kilpailutimme monikameratuotantojen kuvapuolen puitesopimuksen vuosille 2026–2029 syksyn 2025 ja alkuvuoden 2026 aikana.

Osa Stage24-palvelun suorista lähetyksistä ja esitystallenteista on siirretty maksumuurin taakse, mutta palvelussa tarjotaan edelleen myös ilmaisia esityksiä. Vuoden 2025 aikana aloitimme elokuvateatteriesitykset Javier Torresin Prinsessa Ruusunen -baletilla. Ruususta esitettiin toukokuussa Kino Tapiolassa Espoossa sekä marraskuussa Arthouse Cinema Niagarassa Tampereella. Vuoden 2026 aikana laajennamme elokuvateatteriesityksiä ainakin Finnkinon teattereissa Helsinkiin ja Turkuun.

### **Vierailut ja muut yleisökontaktit**

Vuosi 2025 oli Kansallisoopperan kuoron 80-vuotisjuhlavuosi, jonka kohokohtia olivat Urkuyö & Aaria -festivaalin konsertti Tapiolan kirkossa elokuun alussa sekä Kansallisoopperan kuoron ja orkesterin yhteiskonsertti Musiikkitalossa marraskuussa. Kansallisoopperan oopperalaulajat ry esiintyi myös tasavallan presidentin itsenäisyyspäivävastaanotolla. Lisäksi kuoron juhlavuosi näkyi monin tavoin viestinnässä ja markkinoinnissa. Kuoron historiaa esiteltiin valokuvanäyttelyllä Oopperatalon päälämpöön kaariseinällä.

Konserttisarja Kansallisoopperan orkesteri @ Musiikkitalo jatkui ylikapellimestari Hannu Linnun johdolla. Syksyn ensimmäinen konsertti elokuussa oli osa Helsingin Juhlaviikkojen ohjelmaa ja marraskuussa juhlittiin 80-vuotiasta Kansallisoopperan kuoroa solisteina Helena Juntunen ja Arttu Kataja. Sarja jatkuu keväällä 2026 kahdella konsertilla. Konserttisarja toteutuu Hannele ja Henrik von Wendtin taloudellisella tuella.

Maksullisia ja maksuttomia esityksiä sekä muuta toimintaa oli kotimaassa ja ulkomailla kaikkiaan 23 (33) paikkakunnalla. Vierailuesityksiä oli 172 (72) ja niitä seurasi yhteensä 16 675 (12 587) katsojaa. Nämä luvut sisältyvät edellä esitettyyn kokonaiskävijämäärään.

### **Yhteistyö pääkaupunkiseudun kuntien kanssa**

Vuonna 2025 säätiön rahoituksesta katettiin 6,9 prosenttia yhteistyösopimuksella, jonka opetus- ja kulttuuriministeriö on solminut Helsingin, Espoon, Vantaan ja Kauniaisten kaupunkien kanssa. Sopimus on voimassa toistaiseksi viisi vuotta kerrallaan. Nykyinen sopimus on voimassa 1.1.2023–31.12.2027.

Yhteistyön keskiössä ovat lapset ja nuoret, joita tavoitimme laaja-alaisella osallistavalla taiteellisella toiminnallamme. Festivaaliyhteistyö jatkui aktiivisesti ja toteutimme konsertit yhteistyössä Urkuyö ja Aaria ja PianoEspoo -festivaalien sekä Helsingin Juhlaviikkojen kanssa. Juhlaviikot myös palasivat usean vuoden tauon jälkeen Alminsaliin kolmen tuotannon voimin. Pääkaupunkiseudun kaupunkien yhteinen Kansallisen veteraanipäivän juhla järjestettiin perinteikkäästi Oopperatalossa.



Mainittakoon, että oopperalaulajat olivat mukana Vantaan kulttuurijohtaja Annukka Larkion läksiäisissä 5.9., ja Kauniaisten kaupungin johtoryhmä oli vieraanamme keväällä Ratsumiehen esityksessä.

## Balettioppilaitos

Suomen kansallisooppera ja -baletti sr ylläpitää opetus- ja kulttuuriministeriön myöntämän koulutuksen järjestämisluvan perusteella balettioppilaitosta, joka toteuttaa toisen asteen ammatillista koulutusta, taiteen perusopetuksen laajan oppimäärän opetusta sekä tanssin alkuopetusta, pääaineena klassinen baletti. Oppilaitos on perustettu vuonna 1922.

Säätiön hallituksen nimittämä johtokunta vastaa koulutuksen järjestämisestä, kehittämisestä ja hallinnosta lain ja hallituksen vahvistaman balettioppilaitoksen johtosäännön mukaan. Johtokunnan puheenjohtajana toimi Aulis Pitkälä. Johtokunnan esittelijänä ja sihteerinä toimi balettioppilaitoksen rehtori Satu Ristlakki. Rehtorin tehtävistä on määrätty balettioppilaitoksen johtosäännössä. Rehtorin esihenkilönä toimii baletin taiteellinen johtaja.

Toimintavuoden 2025 aikana Balettioppilaitoksen metodologinen kehitystyö jalkautui arjen opetustyöhön ja opettajia tuettiin muutoksen toteuttamisessa erityiskoulutuksella. Onnistunut esitystoiminta sekä kilpailumenestykset toivat oppilaitokselle hienoa näkyvyyttä tanssin koulutuskentän vaikuttavana toimijana, niin kansallisesti kuin kansainvälisestikin.

Balettioppilaitoksessa balettia opiskeli toimintavuoden aikana reilut 250 lasta ja nuorta. Opetus- ja hallintohenkilökuntaan kuului 36 vakituista jäsentä ja reilut 30 vierailijaa.

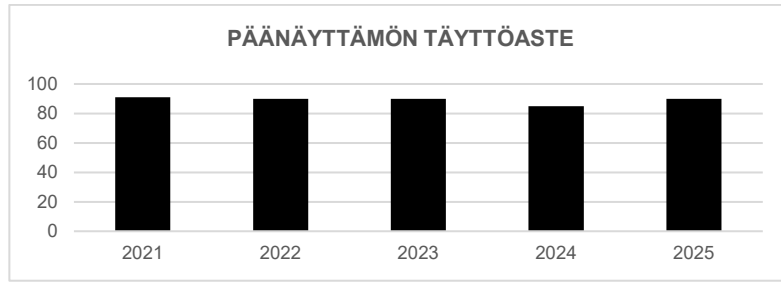
## Taloudellinen tulos ja rahoitusasema

Säätiön tilikauden 2025 tulos oli 2,0 miljoonaa euroa ylijäämäinen (2,4 miljoonaa euroa ylijäämäinen vuonna 2024). Varsinaisen toiminnan tuotot laskivat hieman edellisvuodesta lipun keskihinnan ja päänäyttämön esitysmäärien laskiessa huolimatta siitä, että päänäyttämön täyttöaste kasvoi.

	2025	2024	Muutos
Varsinaisen toiminnan tuotot	16,4 M€	16,7 M€	-2 %
Näytäntötuotot	12,3 M€	12,7 M€	-4 %
Muut tuotot	4,1 M€	4,0 M€	4 %
Päänäyttämön omien maksullisten esitysten määrä	162	169	-4 %
Maksullisten esitysten lipun arvonlisäveroton keskihinta	60 €	64 €	-6 %

Muihin varsinaisen toiminnan tuottoihin sisältyy muun muassa projektikohtaisia avustuksia ja lahjoituksia, yritys yhteistyön tuottoja, kiinteistön huollon korvauksia, ravintola- ja vuokratuottoja, lukukausimaksuja sekä teosyhteistuotantojen ja teosvuokrien tuottoja.





Varsinaisen toiminnan kokonaiskulut kasvoivat edellisvuodesta. Myös varsinaisen toiminnan nettokulut valtiolta saatu vuokra-avustus huomioon ottaen kasvoivat. Henkilöstökuluista palkkakulut olivat 1,0 miljoonaa euroa edellisvuotta korkeammat johtuen ennen muuta yleistä linjaa noudattaneista, työehtosopimuksiin perustuneista palkankorotuksista sekä edellisvuodesta poikkeavasta ohjelmistosta. Tuotannon ja esitystoiminnan edellisvuodesta poikkeava ohjelmisto vaikutti muiden toimintakulujen laskuun. Kansallisooppera ja -baletti noudattaa hankintatoimessaan julkisen hankintalain säännöksiä.

	2025	2024	Muutos
Varsinaisen toiminnan kokonaiskulut	75,9 M€	75,2 M€	1 %
Varsinaisen toiminnan nettokulut	62,4 M€	61,4 M€	2 %
Henkilöstökulut	49,4 M€	47,8 M€	3 %
Poistot	1,7 M€	1,7 M€	-2 %
Muut varsinaisen toiminnan kulut	11,3 M€	11,9 M€	-5 %

Varainhankinnan nettotuotot kasvoivat hieman, kun taas sijoitustoiminnan nettotuotot laskivat.

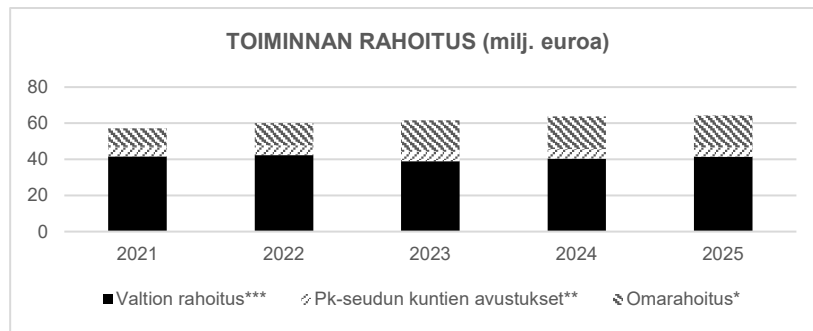
Valtion tuki toimintaan kasvoi 41,4 miljoonaan euroon (40,3 miljoonaa euroa). Tuki muodostui seuraavista eristä:

- Valtion lakisääteinen rahoitus kasvoi indeksikorotuksella 40,4 miljoonaan euroon (39,4 miljoonaa euroa).
- Balettioppilaitoksen valtionosuus laski ammatillisen koulutuksen valtionosuuden pienenemisen myötä 0,9 miljoonaan euroon (1,0 miljoonaa euroa).

Pääkaupunkiseudun kuntien avustukset olivat edellisvuoden mukaiset 5,4 miljoonaa euroa.

Säätiön kokonaistulokseen sisältyy Kansallisoopperan ja -baletin rahoitettavaksi jäänyt osuus balettioppilaitoksessa annetusta opetuksesta. Vuonna 2025 säätiön osuus sen järjestämän balettikoulutuksen kustannuksista oli 0,2 miljoonaa euroa (0,1 miljoonaa euroa); tarkempi selvitys oppilaitoksen vaikutuksesta säätiön tulokseen on annettu tilinpäätöksen liitetiedossa numero 17.





\* Luku sisältää varsinaisen toiminnan tuotot sekä varainhankinnan ja sijoitustoiminnan nettotuotot

\*\* Luku sisältää Helsingin, Espoon, Vantaan ja Kauniaisten kaupunkien avustukset

\*\*\* Luku sisältää valtion lakisääteisen rahoituksen (2022 asti toiminta-avustuksen) ja Balettioppilaitoksen valtionosuuden

## Rahoitusasema

Kansallisoopperan ja -baletin rahoitusasema säilyi edellisvuosien tapaan vahvana koko vuoden. Vuoden 2025 lopussa säätiön taseessa hankintamenoon tai sitä alempaan markkina-arvoon arvostetut rahoitusvarat ja rahasto-osuudet olivat 24,8 miljoonaa euroa (24,7 miljoonaa euroa 31.12.2024).

Säätiön rahoitusomaisuuden ja rahasto-osuuksien markkina-arvo 31.12.2025 oli 26,4 miljoonaa euroa (26,0 miljoonaa euroa vuonna 2024). Säätiön sijoitustoiminnan tavoitteet ja rajat on määriteltävä säätiön hallituksen määrittämässä sijoituspolitiikassa. Sijoitustoiminnan tavoitteena on turvata ja kasvattaa varallisuuden arvoa ja tuottaa tasaisesti tuottoa Säätiön toiminnan jatkuvuuden turvaamiseksi kaikissa olosuhteissa Säätiön toteuttaessa tarkoitustaan. Säätiön sijoitussalkkua hoitaa varainhoitoyhtiö.

Varsinaisen toiminnan omarahoitus rahoituslaskelmassa oli 16,0 miljoonaa euroa (17,5 miljoonaa euroa vuonna 2024). Näistä yhteistyösopimusten perusteella saatujen yritys yhteistyötuottojen ja projektikohtaisten avustusten osuus oli 1,0 miljoonaa euroa (1,0 miljoonaa euroa). Vuokratulujen kattamiseen saatiin valtion vuokra-avustusta 13,6 miljoonaa euroa (13,8 miljoonaa euroa). Vuokra-avustuksen lasku johtuu muutoksista avustuksen perustana olevissa vuokratuloissa.

Rahavirta avustuksista nousi 46,7 miljoonaan euroon (45,7 miljoonaa euroa vuonna 2024) (ei sisällä vuokra-avustusta). Valtion rahoitus perustui lakiin valtion rahoituksesta kansallisille taidelaitoksille ja kaupunkien avustukset yhteistyösopimukseen, jonka opetus- ja kulttuuriministeriö on solminut Helsingin, Espoon, Vantaan ja Kauniaisten kaupunkien kanssa vuosiksi 2023–2027.

Säätiön rahoituksesta 52 prosenttia katettiin valtion lakisääteisellä rahoituksella, 7 prosenttia pääkaupunkiseudun kuntien toiminta-avustuksella, 1 prosentti balettioppilaitoksen valtionosuudella, 17 prosenttia valtion vuokra-avustuksella ja 23 prosenttia omatoimisella rahoituksella.

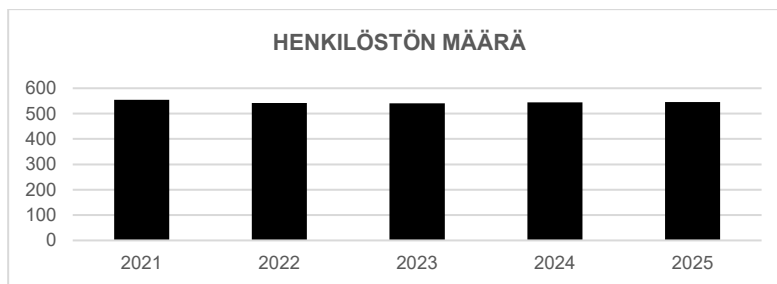
Ylijäämäisen tuloksen myötä vuoden 2025 lopun oma pääoma nousi ja oli 19,0 miljoonaa euroa (17,0 miljoonaa euroa vuonna 2024) ja vapaa oma pääoma oli 18,8 miljoonaa euroa (16,9 miljoonaa euroa). Vuoden aikana ei käytetty lainarahoitusta.



## Henkilöstö

Vuoden 2025 lopussa säätiön palveluksessa työskenteli yhteensä 561 kuukausipalkkaista työntekijää (552 vuoden 2024 lopussa), ja keskimäärin työntekijöitä oli vuoden aikana 545 (546). Kuukausipalkkaisina työskenteli ihmisiä 33 eri maasta. Keskimäärin taiteellisissa tehtävissä työskenteli vuoden aikana 249, teknisillä osastoilla 190, hallinnollisissa tehtävissä 48, muissa taiteellisissa ja tuotannollisissa tehtävissä 47 sekä balettioppilaitoksessa 11 henkilöä. Luvuissa ovat mukana Kansallisbaletin nuorisoryhmän 11,2 (keskimäärin) tanssijat ja 2,4 oopperalaulajajarjoittelijaa. Kaikki luvut on esitetty henkilötyövuosina.

Lisäksi vuoden aikana Kansallisoopperan ja -baletin työskentelyyn osallistui kaiken kaikkiaan 826 (761) tunti- ja suoritepalkkaista työntekijää, joista noin 82 prosenttia vierailijoina taiteellisissa tehtävissä. Tuntityöntekijöiden määrä vuoden aikana oli keskimäärin 35,5 henkilötyövuotta (36,0).



Kuukausipalkkaisen henkilökunnan määrä keskimäärin (htv)

## Eläkejärjestelyt

Kansallisoopperan ja -baletin työntekijöille on järjestetty lakisääteinen TyEL-eläketurva. Lähinnä vakinaisia laulajia ja tanssijoita koskee ryhmäeläkevakuutuksella järjestetty kollektiivinen etuusperusteinen lisäeläketurvajärjestelmä, johon liittyvät ammattikohtaiset alemmat eläkeiät.

## Yritysyhteistyö ja varainhankinta

Lahjoittajasuhteiden luomiseen ja pitkäjänteiseen kehittämiseen keskittyvä varainhankinta jatkui vuonna 2025, samoin yritysyhteistyö. Pääyhteistyökumppaneina jatkoivat Keskinäinen työeläkevakuutusyhtiö Varma ja Stockmann. Varman kanssa allekirjoitettiin jatkosopimus kumppanuusvuosille 2026–2027. Evlin kumppanuus jatkui lukuisilla ooppera- ja baletti-illoilla.

Uusi pääyhteistyökumppanuus vuodelle 2026 solmittiin OP Uusimaan kanssa. Myös Roschierin kanssa alkoi uusi esityskauden 2025–2026 kestävä kumppanuus. Vuoden kuluessa neuvoteltiin niin ikään uusi samppanjakumppanuus. Yhteistyö Norex Selected Brands Oy:n kanssa alkaa elokuussa 2026.

Lahjoittamiskulttuuria edistettiin mahdollistamalla MobilePayn kautta tehtävät lahjoitukset.



Lausuimme yksityisten lahjoitusten verovähennysoikeuden lakiluonnokseen ja osallistuimme Kulttuuripoliittisen selonteon valmisteluun sekä toimenpidesuunnitelman laatimiseen.

Jane ja Aatos Erkon säätiön tuella toimintaansa jatkoi Kansallisbaletin nuorisoryhmä. Vuoden 2025 lopulla ryhmässä työskenteli 14 iältään 18–22-vuotiasta tanssijaa. Nuorisoryhmä on aloittanut toimintansa vuonna 2013 Jane ja Aatos Erkon säätiön rahoituksen turvin, ja rahoituksen jatko on varmistunut vuosille 2025–2028. Nuorisoryhmä vieraili kesäkuussa Lontoossa Royal Ballet'n Next Generation Festivalissa.

Louise ja Göran Ehrnroothin Säätiön avustuksen turvin toimiva Nuorten laulajien ohjelma jatkui vuonna 2025. Kauden 2024–2025 loppuun saakka ohjelmassa olivat mukana sopraanot Iris Candelaria ja Elisaveta Rimkevitch. Kaudella 2025–2026 ohjelmassa jatkaa toisen kauden baritoni Jussi Vänttinen, ja uusina nuorina laulajina aloittivat elokuussa 2025 mezzosopraano Sarah Zieba ja tenori Tuomas Miettola. He kaikki toimivat Kansallisopperan solistiharjoittelijoina ja esiintyivät päänäyttämön teoksissa.

Hannele ja Henrik von Wendtin taloudellisella tuella elokuussa 2024 käynnistynyt Suomen Kansallisopperan orkesterin konserttisarja Musiikkitalolla jatkui vuonna 2025 neljällä konsertilla 14.1., 1.4., 21.8. ja 4.11.

Vuonna 2024 Suomen Kulttuurirahaston tuella käynnistetty Sokeritehdas – Nykyopperan näyttämö -hanke pääsi Kansallisopperassa täyteen vauhtiin vuonna 2025. Hankkeeseen valittiin avoimen haun kautta ensimmäiset 12 taitelijaa: ohjaajia, libretistejä ja säveltäjiä. Valittujen työryhmien tavoitteena on luoda ajankohtaisia, omaa aikaamme heijastavia teoksia. Samalla tavoitteena on madaltaa kynnystä oopperaan tutustumiseen, houkutella laajempia ja aiempaa monimuotoisempia yleisöjä. Ensimmäiset noin 20 minuutin mittaiset teokset saavat ensi-iltansa elokuussa 2026 Alminsalissa. Suomen Estetiikan Seura myönsi Sokeritehdas-hankkeelle ja sen kehittäjälle taiteellinen johtaja Thomas de Mallet Burgessille Vuoden esteettinen teko 2025-palkinnon.

Konstsamfundetin avustuksen turvin toteutettiin Miniopera Barberaren i Sevilla esityksiä kevätkaudella.

Suomen Kulttuurirahaston tuella tilattu koululaisooppera Tähtiainesta sai kantaesityksensä keväällä 2024. Maapallon tulevaisuutta ja muun muassa kiertotalouden teemoja pohdiskelevat oopperaesitykset jatkuivat koko kauden 2024–2025, ja teos esitettiin 30 koulun kanssa ympäri Suomen.

EU:n Horisontti Eurooppa -ohjelman rahoittama XTREME-projekti käynnistyi tammikuussa 2024. Hankkeessa tutkitaan, miten uudet teknologiat ja taideorganisaatiot voivat luoda uudentyypisiä taidekokemuksia inklusiivisella ja ekologisesti kestäväällä tavalla. Tavoitteena on hyödyntää MR-teknologiaa (mixed reality, yhdistetty todellisuus) esittävän taiteen tapahtumien välittämiseksi



haluttuun tilaan. Osallistajat voivat nauttia kokemuksesta, jossa 3D-visualisoinnit ja tilääni sulautuvat saumattomasti ympäristöön ja luovat syvällisen kokemuksen ja läsnäolon tunteen – aivan kuin osallistuja todella olisi konserttisalissa, museossa tai teatterissa. Kansallisooppera ja -baletti on yksi kansainvälisen projektin neljästä sisältöä tuottavasta taideorganisaatiosta, ja meidän prototyypillemme kehitettiin vuoden 2025 aikana visuaalinen ilme.

Kaksi muuta tärkeää EU-hanketta jatkuivat vuonna 2025. Kyseessä ovat FEDORA:n Next Stage ja Opera European Next Generation, jotka kumpikin ovat merkittäviä, alaa eteenpäin vieviä hankkeita.

Opera European Next Generation -projektin ensimmäinen suoratoisto oli Kansallisbaletin Nuorisoryhmän Blushing-teos maaliskuussa 2025. Suoratoisto näkyi OperaVisionin YouTube-kanavalla keräten yli 7400 katsojaa – yhtä paljon kuin 18 loppuunmyytyä Alminsali-esitystä. Keväällä 2025 Barcelonassa pidetyssä Opera Vision -partnereiden kokouksessa Blushing-suoratoiston esittelyvideo Kansallisbaletin nuorisoryhmästä mainittiin hyvänä esimerkkinä onnistuneesta ja omaperäisestä tavasta tuoda esiin nousevia taiteilijoita (Emerging Artists).

Vuoden aikana FEDORA:n Next Stage -hanke tarjosi koulutusta erilaisiin kestäväen kehityksen, digitaalisuuden ja moninaisuuden teemoihin sekä verkkoalustoilla että yhteistyössä Opera European kanssa sen foorumien ja konferenssien yhteydessä. Hanke tukee Suomen kansallisoopperan ja -baletin vastuullisuustyötä ja syventää omaa osaamistamme. FEDORA-yhteistyö auttaa myös jakamaan alan parhaita käytänteitä. Osallistuimme Opera European syyskonferenssin yhteydessä järjestettyyn yhteiskehittämispäivään Genevessä. Osallistuimme aktiivisesti FEDORA:n toimintaan mukaan lukien järjestön vuosikokouksen ja kevään gaalan.

Euroopan Unionin Next Generation EU -ohjelmasta rahoitettu XR Stage virtuaalityökalun kehittämishanke päättyi kevätkaudella 2025. Sen avulla mallinnettiin yleisöalueita sekä esteetön asiakasreitti. Laadittiin myös simulaatio päänäyttämön evakuoinnista hätätilanteessa. Lisäksi hanke sisälsi XR teknologian edistämistä Opera European ja Ópera Latinoamérican tapahtumissa.

Suomen kansallisoopperalle ja -baletille on myönnetty rahankeräyslain tarkoittama, toistaiseksi voimassa oleva rahankeräyslupa. Lisäksi verohallinto on nimennyt säätiön vuosiksi 2022–2026 vähennyskelpoisen rahalahjoituksen saajaksi.

## **Toiminnan riskit ja epävarmuustekijät**

Kansallisoopperan ja -baletin hallituksen hyväksymän riskienhallintapolitiikan mukaan säätiön riskinkantokykyä tarkastellaan ohjelmistosuunnitteluun pohjautuvalla aikavälillä. Säätiö ei hyväksy riskejä, jotka voivat keskipitkällä aikavälillä vaarantaa Säätiön hallituksen hyväksymän oman pääoman kriisirajan.

Vuoden 2025 riskikartoitus laadittiin edellisvuosien käytännön mukaisesti säätiön strategiaan peilaten. Riskitaso oli suunnilleen vuoden 2024 riskikartoituksen tasolla. Kohtalokkaita tai lähes



varmoja riskejä ei tunnistettu lainkaan. Riskien toteutumisen todennäköisyys oli hieman kasvanut, mutta arvioitu vaikutus puolestaan laskenut. Kansallisooppera ja -baletti luokittelee riskit strategisiin, operatiivisiin, taloudellisiin ja vahinkoriskeihin. Luokittelussa strategisten ja operatiivisten riskien määrä oli kasvanut edellisvuodesta, kun taas taloudellisten riskien osuus pienentynyt. Suurin osa riskeistä on operatiivisia, vaikutukseltaan vähäisiä ja todennäköisyydeltään mahdollisia. Riskienhallintatoimet ovat arvion mukaan melko hyvin hallinnassa tai vaativat normaalia jatkuvaa kehittämistä. Merkittävimmäksi riskeiksi nousivat tietoturvan pettäminen sekä talotekniikan ja näyttämömekaniikan aiheuttamat häiriöt harjoitus- ja esitystoiminnassa. Riskien laadun vuoksi ne haluttiin nostaa esille merkittävänä riskeinä, jotka toteutuvat todennäköisesti jollain aikavälillä. Toisaalta niiden vaikutus voi olla merkityksetön tai jopa vakava.

Vuoden 2023 alusta voimaan tullut laki valtion rahoituksesta kansallisille taidelaitoksille vahvistaa rahoituksen ennakoitavuutta ja vakautta, sillä rahoitus on kytketty taidelaitosten lakisääteisiin tehtäviin ja kustannustason kehitykseen. Epävarmuutta tuo edelleen aikajänne-ero, sillä eduskunta päättää rahoituksen määrän vuosittain valtion talousarviossa, kun taas Kansallisoopperan ja -baletin ohjelmisto- ja tuotantosuunnitelmat ja sopimukset tehdään 3–5 vuodeksi eteenpäin. Rahoituksen leikkaukseen ei nähty välitöntä riskiä, mutta epävarmuutta tuo valtiontalouden tilanne pitkällä aikavälillä.

## **Hallinto ja toimintaperiaatteet**

Säätiön toiminnan lähtökohtana on hyvä hallintotapa sekä avoin, läpinäkyvä ja tehokas hallinto. Säätiön hallintoa ohjaavat periaatteet perustuvat säätiölakiin ja hallituksen hyväksymiin säätiön sääntöihin, johto- ja taloussääntöön ja hallituksen työjärjestykseen sekä hallintoneuvoston itselleen vahvistamaan työjärjestykseen. Säätiön toimielimet ovat hallintoneuvosto, hallitus ja toimitusjohtaja, jota Kansallisoopperassa ja -baletissa kutsutaan pääjohtajaksi. Henkilöstöllä on edustus hallituksessa ja hallintoneuvostossa.

## **Lähipiiritoimet**

Toimintavuoden 2025 aikana säätiön säätiölain tarkoittamaan lähipiiriin kuuluivat hallintoneuvoston jäsenet ja varajäsenet, hallituksen jäsenet, pääjohtaja ja muut johtoryhmän jäsenet ja tilintarkastaja. Lisäksi lähipiiriin kuuluivat edellä mainittujen perheenjäsenet ja yhteisöt ja säätiöt, joissa edellä mainituilla on määräysvalta. Opetus- ja kulttuuriministeriö säätiön perustajana kuuluu myös lähipiiriin.

## **Lähipiirille annetut avustukset ja etuudet ja muut toimet lähipiirin kanssa**

Hallintoneuvoston ja hallituksen jäsenille on annettu tavanomaisina vastikkeettomina palvelusuoritteina rajoitettu määrä ilmaislippuja ooppera- ja balettiesityksiin tarkoituksin, että hallintoneuvoston ja hallituksen jäsenet tutustuvat luottamustehtäväänsä liittyen säätiön harjoittaman ooppera- ja balettitoiminnan sisältöön. Perehtyminen säätiön toimintaan kuuluu säätiön hallintoneuvoston ja hallituksen huolelliseen tehtävän hoitamiseen. Pääjohtaja ja johtoryhmän jäsenet ovat saaneet tavanomaisina vastikkeettomina palvelusuoritteina



työtehtäviinsä liittyen rajoitetun määrän ilmaislippuja ooppera- ja balettiesityksiin, ja muutoin he ovat ostaneet rajoitetun määrän ooppera- ja balettilippuja hallituksen vahvistamaan henkilökunnan alennushintaan. Lähipiiriin kuuluvat ovat muutoin ostaneet ooppera- ja balettilippuja tavanomaisin ehdoin hallituksen vahvistamaan markkinaehtoiseen hintaan.

Hallintoneuvoston jäsenten perheenjäsenet ovat olleet työsuhteessa säätiön tavanomaisin työsuhteen ehdoin.

Pääjohtajalla ja johtoryhmän jäsenillä on oikeus vuokrata lyhytaikaisesti säätiön hallitsemissa tiloissa ja huoneistoissa henkilökohtaiseen käyttöönsä hallituksen vahvistamaan henkilökuntahintaan ja muutoin tavanomaisesti ja merkitykseltään vähäisessä määrin hallituksen vahvistamaan markkinaehtoiseen vuokrahintaan.

Lähipiirille ei ole annettu avustuksia, rahalainoja eikä vastuita tai vastuusitoumuksia näiden puolesta.

Lähipiirille annettujen avustusten, etujen sekä säätiön ja lähipiirin välisten muiden toimien taloudelliset arvot on esitetty tilinpäätöksen liitetiedossa nro 18.

Säätiö on vahvistanut lähipiiriohjeen ja ylläpitää lähipiiriluetteloa.

## **Hallitus**

Hallitus edustaa säätiötä ja huolehtii sen hallinnosta ja toiminnan asianmukaisesta järjestämisestä säätiön tarkoituksen toteuttamiseksi noudattaen lakeja ja säätiön sääntöjä. Hallituksen tehtävät on määritellyt säätiön säännöissä: [oopperabaletti.fi/talo/hallinto](http://oopperabaletti.fi/talo/hallinto).

Hallituksen toimikausi on kolme vuotta. Edellisen hallituksen toimikausi päättyi 23.4.2025 hallintoneuvoston varsinaisen kokouksen päättyessä. Uusi hallitus aloitti toimikautensa 23.4.2025 ja sen toimikausi päättyi huhtikuussa 2028. Hallituksessa on 9 jäsentä. Opetus- ja kulttuuriministeriö nimeää hallituksen puheenjohtajan ja 4 jäsentä ja pääkaupunkiseudun kaupungit yhteensä 4 jäsentä (Helsinki 2, Espoo 1 ja Vantaa 1). Lisäksi hallituksessa on 3 henkilöstön valitsemaa edustajaa, joilla on hallituksen kokouksissa läsnäolo-oikeus ja puhevalta, muttei äänivaltaa.

Toimikaudella 23.4.2025 asti hallituksen puheenjohtajana oli Leena Niemistö, varapuheenjohtajana Sixten Korkman ja jäsenenä Riitta Björkenheim, Jukka Hako, Jaana Jalonen, Minna Lindgren, Antti Mykkänen, Tatu Rauhamäki ja Kerttu Tuomas. Henkilöstön edustajat olivat Pasi Eskelinen, Tuomo Järvimäki ja Timo Pulakka. Hallituksen esittelijänä toimi pääjohtaja Gita Kadambi ja sihteerinä pääjuristi Anita Prusila.

Toimikaudella 23.4.2025 alkaen hallituksen puheenjohtajana toimii Kim Ignatius, varapuheenjohtajana Riitta Björkenheim ja jäsenenä Eija Hakakari, Jukka Hako, Erkki Helaniemi,



Heidi Hietala, Minna Lindgren, Tatu Rauhamäki ja Henrik Vuornos. Henkilöstön edustajat ovat Pasi Eskelinen, Tuomo Järvimäki ja Sami Koivukangas. Hallituksen esittelijänä toimii pääjohtaja Gita Kadambi. Sihteerinä toimi pääjuristi Anita Prusila 31.7.2025 saakka ja pääjuristi Lotta Niemelä 1.8.2025 alkaen.

Hallituksen asettamina toimivat nimitys- ja palkitsemisvaliokunta sekä tarkastusvaliokunta. Valiokunnat valmistelevat hallituksen päätettäviksi tulevia asioita ja antavat niistä suosituksia hallitukselle.

Nimitys- ja palkitsemisvaliokunta valmistelee johdon nimityksiä, palkitsemista ja arviointia, hallinnointiperiaatteiden ja organisaation kehittämistä, työyhteisön kehittämissuunnitelmaa, tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelmaa sekä henkilöstön työ- ja palkkaehtojen linjauksia. Vuonna 2025 nimitys- ja palkitsemisvaliokunta kokoontui 6 kertaa. Nimitys- ja palkitsemisvaliokunnan jäsenet 23.4.2025 asti olivat Leena Niemistö (puheenjohtaja), Kerttu Tuomas (varapuheenjohtaja), Riitta Björkenheim ja Minna Lindgren. Valiokunnan jäsenet 23.4.2025 lukien olivat Erkki Helaniemi (puheenjohtaja), Riitta Björkenheim (varapuheenjohtaja), Eija Hakakari ja Minna Lindgren.

Tarkastusvaliokunta valmistelee taloutta koskevia budjetteja, ennusteita ja tilinpäätösperiaatteita sekä hallituksen toimivaltaan kuuluvia hankintoja, arvioi talouden suunnittelu- ja seurantajärjestelmien sekä riskienhallinnan toimivuutta ja kehittämistä sekä pitää yhteyttä tilintarkastajiin. Vuonna 2025 tarkastusvaliokunta kokoontui 6 kertaa. Tarkastusvaliokunnan jäsenet 23.4.2025 asti olivat Sixten Korkman (puheenjohtaja), Jukka Hako (varapuheenjohtaja), Jaana Jalonen, Antti Mykkänen ja Tatu Rauhamäki. Valiokunnan jäsenet 23.4.2025 lukien olivat Kim Ignatius (puheenjohtaja), Jukka Hako (varapuheenjohtaja), Heidi Hietala, Tatu Rauhamäki ja Henrik Vuornos.

Hallitus kokoontui 7 kertaa vuonna 2025. Toimikauden 23.4.2025 asti hallitus kokoontui 2 kertaa ja kokousten osallistujamäärä oli 100 %. Toimikauden 23.4.2025 lukien hallitus kokoontui 5 kertaa ja kokousten osallistujamäärä oli 98 %.

### **Hallintoneuvosto**

Hallintoneuvosto valvoo hallituksen ja pääjohtajan vastuulla olevaa säätiön hallintoa, vahvistaa toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen sekä ylläpitää ja kehittää yhteiskuntasuhteita.

Hallintoneuvoston 15 jäsentä ja heidän varajäsenensä nimeävät opetus- ja kulttuuriministeriö sekä pääkaupunkiseudun kaupungit.

Hallintoneuvoston puheenjohtajan nimeää opetus- ja kulttuuriministeriö. Henkilökunta valitsee lisäksi 3 edustajaansa, joilla on puhevalta mutta ei äänivaltaa. Hallintoneuvosto kokoontui 3 kertaa vuonna 2025.

Toimikaudella, joka päättyi 23.4.2025, puheenjohtajana toimi Pasi Kivisaari ja varapuheenjohtajana Jan Vapaavuori. Toimikaudella, joka alkoi 23.4.2025, puheenjohtajana toimii Ritva Elomaa ja



varapuheenjohtajana Juhana Vartiainen. Hallintoneuvoston kokoonpano on esitelty tilinpäätöksen sivulla 34. Sihteerinä toimi pääjuristi Anita Prusila 31.7.2025 saakka ja pääjuristi Lotta Niemelä 1.8.2025 alkaen.

Hallintoneuvoston toimikausi on kolme vuotta. Nykyisen hallintoneuvoston toimikausi alkoi hallintoneuvoston varsinaisen kokouksen päättyessä 23.4.2025 ja päättyi hallintoneuvoston varsinaisen kokouksen päättyessä huhtikuussa 2028.

### **Kansallisoopperan ja -baletin johto**

Kansallisoopperan ja -baletin pääjohtaja ja säätiön toimitusjohtaja on Gita Kadambi. Pääjohtajan tehtävät on määritelty säätiön säännöissä ja hallituksen vahvistamassa johtosäännössä (oopperabaletti.fi/talo/hallinto).

Pääjohtajalle raportoivat johtoryhmän jäsenet: oopperan taiteellinen johtaja Thomas de Mallet Burgess, baletin taiteellinen johtaja Javier Torres López, viestintäjohtaja Liisa Riekki, tuotantojohtaja Timo Tuovila, talouspäällikkö Ulla Paavola, henkilöstöpäällikkö Jenni Marko 1.8.2025 lukien (Hanna Fontana 31.7.2025 asti) ja pääjuristi Lotta Niemelä 1.8.2025 lukien (Anita Prusila 31.7.2025 asti), joka toimii myös johtoryhmän sihteerinä.

Johtajien tehtävistä on määrätty johtosäännössä. Lisäksi pääjohtaja on päättänyt delegoida toimivaltaansa johtajille.

### **Tilikauden päättymisen jälkeiset olennaiset tapahtumat**

Tilikauden päättymisen jälkeen ei ole ollut merkittäviä normaalista toiminnasta poikkeavia tapahtumia.

### **Vuoden 2026 toiminnan näkymiä ja tavoitteita**

Säätiön vuoden 2026 toimintasuunnitelman perustana ovat Säätiön visio ”Kaikkien Ooppera ja Baletti” sekä strategian neljään osa-alueeseen pohjautuvat tavoitteet. Huomioimme vastuullisuusnäkökulman valitsemiemme YK:n Agenda 2030 mukaisten kestävän kehityksen tavoitteiden mukaisesti. Lisäksi toimintaa ohjaavat opetus- ja kulttuuriministeriön kanssa sovitut tavoitteet.

Säätiön taloudellinen tilanne vuonna 2026 on tasapainoinen. Koska toimintamme on hyvin työvoimavaltaista, tekee erityisesti henkilöstökulujen kasvu yleistä linjaa noudattavien palkankorotusten seurauksena talouden tasapainottamisesta haasteellista varsinaisen toiminnan tuottojen pysyessä ennallaan. Valtion lakisääteisen rahoituksen indeksikorotus kattaa kuitenkin osan toiminnan kulujen kasvusta.

Yhtenä strategisena tavoitteenamme on, että ohjelmistomme on elämyksellistä ja merkityksellistä.



Haluamme, että kertomamme tarinat herättävät tunteita ja lisäävät yhteenkuuluvuutta. Vuonna 2025 määrittelimme yhdessä asiakkaidemme kanssa, mikä on merkityksellistä, ja vuonna 2026 ryhdymme asettamaan tavoitteita ja mittaamaan produktioiden merkityksellisyyttä.

Haluamme myös olla läsnä ja avoinna kaikille ja tehdä yhteistyötä paikallisesti, kansallisesti ja kansainvälisesti. Sokeritehdas – Nykyoopperan näyttämö on Suomen Kulttuurirahaston tuella vuonna 2025 käynnistynyt ohjelma, jonka tavoitteena on tuoda luovia tekijöitä yhteen tutkimaan, mitä nykyooppera voi tänä päivänä olla, ja avata oopperataide moninaisille taiteellisille äänille. Ohjelman ensimmäiset teokset saavat ensi-iltansa vuonna 2026.

EU-rahoitteisen XTREME-projektin tavoitteena on kehittää ainutlaatuinen Mixed Reality (MR) -kokemus oopperayleisölle ja mahdollistaa uudenlainen tapa nauttia oopperaelämyksistä oopperatalon ulkopuolella. Kolmevuotinen hanke päättyy vuonna 2026, kun teknisen ratkaisun prototyyppiä työstetään Kansallisoopperan tiloissa keväällä, ja yleisö pääsee tutustumaan siihen syksyllä.

Suomen kansallisooppera ja -baletti on vahva ja vastuullinen toimija suomalaisessa yhteiskunnassa. Pyrimme kasvattamaan tuottavuutta taiteellisesta laadusta, optimaalisesta esitysmäärästä ja työturvallisuudesta tinkimättä. Tilavuokrauksen ja vuokratapahtumien määrän kasvattamiseen tähtäävää mallia kehitetään edelleen yhdessä tuotantosuunnittelun kanssa. Tämä edellyttää tilojen vapautumista muuhun kuin omaan käyttöön sekä myyntiponnistelujen onnistumista yksittäisille päiville osuvien vapaiden tilojen osalta.

Turvallisemman tilan periaatteet tulevat asiakastiloissa käyttöön kaudesta 26–27 lähtien. Niiden jalkautus ASKO-tiimeille on niin ikään osa vastuullisuustavoitteitamme. ASKO tulee sanoista asiakaskokemuksen kehittämien.

Jatkamme myös kahden muun EU-rahoitteisen ohjelman parissa. OperaVision on käyttäjälle veloituseton oopperan suoratoistoalusta, jota tukee Euroopan unionin Luova Eurooppa -ohjelma. Kansallisooppera ja -baletti on ollut mukana OperaVisionissa sen perustamisesta 2014 lähtien. FEDORA:n koordinoima ja Euroopan unionin Luova Eurooppa -ohjelman rahoittama Next Stage -hanke tarjoaa koulutusta kestävän kehityksen, digitalisaation ja moninaisuuden teemoihin.

Kansallisoopperan Nuorten laulajien ohjelmassa aloittavat uudet laulajat syyskaudella. Hankkeen perustamiskumppanina toimii Louise ja Göran Ehrnroothin säätiö. Baletin Nuorisoryhmän toiminta jatkuu Jane ja Aatos Erkon säätiön tuella. Stiftelsen Brita Maria Renlunds minnen avustuksen turvin ruotsinkielinen Miniopera Barberaren i Sevilla -esitys nähdään viidellä eri paikkakunnalla kevätkauden aikana, ja Hannele ja Henrik von Wendtin lahjoituksen turvin kaudella 2024–2025 aloitettu Orkesterin konserttisarja jatkuu vuoden aikana kolmella konsertilla. Helsingin kaupungin Kulttuurin kummilapset -hanke käynnistyy Kansallisoopperassa ja -baletissa.



## Tilinpäätös 1.1.-31.12.2025

### Tuloslaskelma

	Liite	1.1.–31.12.2025	1.1.–31.12.2024
<b>VARSINAINEN TOIMINTA</b>			
Näytäntötuotot		12 251 369,73	12 690 123,49
Muut varsinaisen toiminnan tuotot		4 118 369,54	3 979 038,27
<b>Varsinaisen toiminnan tuotot yhteensä</b>		<b>16 369 739,27</b>	<b>16 669 161,76</b>
Palkat ja palkkiot	(2)	-37 546 899,54	-36 559 346,92
Eläkekulut	(3)	-8 428 364,83	-8 047 246,05
Muut henkilösivukulut		-1 242 886,50	-1 019 965,72
Muut henkilökuntakulut		-2 155 637,19	-2 194 990,34
<b>Henkilöstökulut yht.</b>	<b>(2)</b>	<b>-49 373 788,06</b>	<b>-47 821 549,03</b>
<b>Poistot</b>	<b>(8)</b>	<b>-1 663 985,33</b>	<b>-1 704 246,07</b>
Tuotantokulut		-4 085 916,60	-4 717 341,86
Viestinnän kulut		-1 488 282,98	-1 605 989,78
Hallinto- ja muut kulut	(9)	-2 602 070,31	-2 380 387,83
Kiinteistö- ja kalustokulut	(5)	-16 730 116,46	-16 954 592,25
Valtion vuokra-avustukset	(5)	13 587 590,00	13 807 009,00
<b>Muut kulut yht.</b>		<b>-11 318 796,35</b>	<b>-11 851 302,72</b>
<b>Varsinaisen toiminnan kulut yhteensä</b>		<b>-62 356 569,74</b>	<b>-61 377 097,82</b>
<b>VARSINAISEN TOIMINNAN KULUJÄÄMÄ</b>		<b>-45 986 830,47</b>	<b>-44 707 936,06</b>
<b>Varainhankinta</b>			
Varainhankinnan tuotot		313 582,90	202 823,00
Varainhankinnan kulut		-1 255,00	-120,00
<b>Varainhankinnan tuotot ja kulut yht.</b>	<b>(6)</b>	<b>312 327,90</b>	<b>202 703,00</b>
<b>Sijoitus- ja rahoitustoiminta</b>			
Sijoitustoiminnan tuotot		1 000 612,66	1 284 879,65
Sijoitustoiminnan kulut		-93 465,41	-58 026,59
<b>Sijoitus- ja rahoitustoiminnan tuotot ja kulut yhteensä</b>	<b>(7)</b>	<b>907 147,25</b>	<b>1 226 853,06</b>
<b>OMATOIMINEN KULUJÄÄMÄ</b>		<b>-44 767 355,32</b>	<b>-43 278 380,00</b>
<b>AVUSTUKSET</b>			
Valtionrahoitus		40 444 000,00	39 381 000,00
Valtionosuus balettioppilaitokselle		939 944,00	955 438,00
<b>Valtionrahoitus yhteensä</b>		<b>41 383 944,00</b>	<b>40 336 438,00</b>
Helsingin kaupungin avustus		3 694 000,00	3 694 000,00
Espoon kaupungin avustus		1 136 568,00	1 136 568,00
Vantaan kaupungin avustus		471 780,00	471 780,00
Kauniaisten kaupungin avustus		58 968,00	58 968,00
<b>Kaupunkien avustukset</b>		<b>5 361 316,00</b>	<b>5 361 316,00</b>
<b>Yleisavustukset yht.</b>		<b>46 745 260,00</b>	<b>45 697 754,00</b>
<b>TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ</b>		<b>1 977 904,68</b>	<b>2 419 374,00</b>



**Tase**

<b>VASTAAVAA</b>	<b>Liite</b>	<b>31.12.2025</b>	<b>31.12.2024</b>
<b>PYSYVÄT VASTAAVAT</b>	<b>(10)</b>		
<b>Aineettomat hyödykkeet</b>			
Tietohallinto-ohjelmat		16 798,86	2 907,50
Muut aineettomat hyödykkeet		363 819,36	544 664,52
		<b>380 618,22</b>	<b>547 572,02</b>
<b>Aineelliset hyödykkeet</b>			
Koneet ja kalusto		2 230 435,50	2 213 499,29
Sähkö-, valo- ja äänilaitteet		3 289 827,78	3 396 307,53
Soittimet		263 476,13	298 072,69
Keskeneräiset hankinnat		86 690,10	122 354,71
		<b>5 870 429,51</b>	<b>6 030 234,22</b>
<b>Sijoitukset</b>			
Muut osakkeet ja osuudet	<b>(11)</b>	22 514 845,45	21 626 050,24
Asunto-osakkeet	<b>(11)</b>	1 513 721,67	1 513 721,67
		<b>24 028 567,12</b>	<b>23 139 771,91</b>
<b>PYSYVÄT VASTAAVAT YHTEENSÄ</b>		<b>30 279 614,85</b>	<b>29 717 578,15</b>
<b>VAIHTUVAT VASTAAVAT</b>			
<b>Saamiset</b>			
Myyntisaamiset		409 894,63	552 625,71
Muut saamiset		2 212 724,28	599 493,87
Siirtosaamiset	<b>(12)</b>	979 218,76	586 816,58
		<b>3 601 837,67</b>	<b>1 738 936,16</b>
<b>Rahat ja pankkisaamiset</b>		<b>2 305 939,59</b>	<b>3 078 472,23</b>
<b>VAIHTUVAT VASTAAVAT YHTEENSÄ</b>		<b>5 907 777,26</b>	<b>4 817 408,39</b>
<b>VASTAAVAA YHTEENSÄ</b>		<b>36 187 392,11</b>	<b>34 534 986,54</b>



<b>VASTATTAVAA</b>	<b>Liite</b>	<b>31.12.2025</b>	<b>31.12.2024</b>
<b>OMA PÄÄOMA</b>	<b>(13)</b>		
Peruspääoma		168 187,93	168 187,93
Käyttöpääoma		2 505 272,88	2 505 272,88
Kertynyt ylijäämä		14 358 173,91	11 938 799,92
Tilikauden yli-/alijäämä		1 977 904,68	2 419 374,00
		<b>19 009 539,40</b>	<b>17 031 634,73</b>
<b>VIERAS PÄÄOMA</b>			
<b>Pakolliset varaukset</b>			
Eläkekulut	<b>(3)</b>	<b>1 930 775,80</b>	<b>2 211 574,23</b>
<b>Lyhytaikainen vieras pääoma</b>			
Saadut ennakkomaksut	<b>(14)</b>	5 310 812,03	5 600 003,52
Ostovelat		2 521 102,29	2 318 824,61
Muut lyhytaikaiset velat		944 347,70	875 718,16
Siirtovelat	<b>(15)</b>	6 470 814,89	6 497 231,29
		<b>15 247 076,91</b>	<b>15 291 777,58</b>
<b>VASTATTAVAA YHTEENSÄ</b>		<b>36 187 392,11</b>	<b>34 534 986,54</b>



## Rahoituslaskelma

	1.1.–31.12.2025	1.1.–31.12.2024
<b>Varsinaisen toiminnan rahavirta</b>		
Esitystoiminnasta saadut maksut	11 380 459	13 244 934
Muusta toiminnasta saadut maksut	4 601 200	4 247 703
Maksut toiminnan kuluista	-76 259 781	-75 632 717
Valtion avustus toimitilojen vuokraan	13 587 590	13 807 009
<b>Varsinaisen toiminnan rahavirta</b>	<b>-46 690 532</b>	<b>-44 333 071</b>
<b>Rahavirta avustuksista</b>		
Valtion avustukset	41 383 944	40 354 538
Kaupunkien avustukset	5 361 316	5 361 316
<b>Rahavirta avustuksista</b>	<b>46 745 260</b>	<b>45 715 854</b>
<b>Varainhankinnan rahavirta</b>		
Varainhankinnan kulut	-1 255	-120
Varainhankinnan tuotot	313 583	202 823
<b>Varainhankinnan rahavirta</b>	<b>312 328</b>	<b>202 703</b>
<b>Toiminnan rahavirta</b>	<b>367 056</b>	<b>1 585 486</b>
<b>Investointien rahavirta</b>		
Investoinnit aineellisiin ja aineettomiin hyöd.	-1 157 940	-1 968 064
Investoinnit muihin sijoituksiin	-888 795	-1 161 951
Sijoitustoiminnan nettotuotto (7)	907 147	1 226 853
<b>Investointien rahavirta</b>	<b>-1 139 588</b>	<b>-1 903 162</b>
<b>Rahavarojen muutos, lisäys/vähennys</b>	<b>-772 532</b>	<b>-317 676</b>
<b>Likvidit varat tilikauden alussa</b>	<b>3 078 472</b>	<b>3 396 149</b>
Rahat ja pankkisaamiset tilikauden lopussa	2 305 940	3 078 472
<b>Likvidit varat tilikauden lopussa yht.</b>	<b>2 305 940</b>	<b>3 078 472</b>



## Tilinpäätöksen liitetiedot

### 1. TILINPÄÄTÖKSEN LAADINTAPERIAATTEET

Tilinpäätös on laadittu voimassa olevan kirjanpitolainsäädännön mukaisesti.

Toiminnan tuotot ja kulut on jaksotettu suoriteperusteisesti. Tuotantoon liittyvät kulut on kuitenkin kirjattu pääsääntöisesti syntymähetkeen. Yhteistuotantoon liittyvät tuotot ja kulut jaksotetaan kyseisen teoksen ensi-iltakaudelle. Vakuutusyhtiöiltä saadut palkkakorvaukset on kirjattu palkkakulujen vähennykseksi. Näytäntötuotot on jaksotettu esitystoimintaan perustuen sille tilikaudelle, jolla esitys on ollut. Valtion lakisääteinen rahoitus sekä valtiolta, kaupungeilta ja muilta saadut yleisavustukset on tuloutettu kirjanpidossa määrärahapäätösten mukaisille kausille. Yritysyhteistyön tuotot on kirjattu muihin varsinaisen toiminnan tuottoihin. Kiinteistön ylläpidon ja huollon veloitukset kiinteistön omistajalta on kirjattu tuottoihin. Muut valtion erityisavustukset on kirjattu muihin varsinaisen toiminnan tuottoihin.

Sijoitusomaisuuden on tarkoitus tuottaa pitkäkestoisesti tuottoa, minkä vuoksi rahasto-osuudet on siirretty pysyvien vastaavien sijoituksiin.

Pysyvien vastaavien aineettomat ja aineelliset hyödykkeet on arvostettu hankintamenuon ja poistetaan suunnitelman mukaan niiden taloudellisena pitoaikana. Sijoitukset on arvostettu hankinta-arvoon tai sitä alempaan markkina-arvoon. Vaihtuvien vastaavien saamiset ja rahoitusvarat on arvostettu nimellisarvoon tai hankinta-arvoon.



## TULOSLASKELMAA KOSKEVAT LIITETIEDOT

### 2. HENKILÖSTÖ

#### 2.1. HENKILÖSTÖMÄÄRÄ

Henkilöstömäärien esittämisessä on vuonna 2025 siirrytty henkilötyövuosiin perustuvaan määrään. Aiempina vuosina osa-aikaiset työsuhteet on laskettu puolikkaina niiden todellisesta osuudesta riippumatta. Vuoden 2024 vertailuluvut on muokattu vastaamaan uutta esitystapaa, edellisen vuoden tilinpäätöksen luvut on esitetty sulkeissa.

<b>Kuukausipalkkainen henkilöstö ammattiryhmittäin vuoden aikana</b>	<b>2025 Keskimäärin</b>	<b>2024 Keskimäärin</b>
Lauluosasto	61	60 (60)
Orkesterimuusikot	108	110 (110)
Balettitanssijat	81	81 (81)
Balettioppilaitos	11	11 (9)
Muut taiteelliset ja tuotannolliset tehtävät	47	49 (48)
Tekniset työntekijät	190	190 (190)
Yleishallinto	48	45 (44)
<b>Kuukausipalkkainen henkilöstö yht.</b>	<b>546</b>	<b>545 (542)</b>
<b>Kuukausipalkkaisen henkilöstön määrä</b>	<b>31.12.2025</b>	<b>31.12.2024</b>
Vakituiset työsuhteet	477	483 (476)
Määräaikaiset työsuhteet	85	69 (70)
<b>Kuukausipalkkainen henkilöstö yht.</b>	<b>562</b>	<b>552 (546)</b>
<b>Kuukausipalkkainen henkilöstö ammattiryhmittäin vuoden lopussa</b>	<b>31.12.2025</b>	<b>31.12.2024</b>
Lauluosasto	63	61 (61)
Orkesterimuusikot	110	110 (109)
Balettitanssijat	85	87 (86)
Balettioppilaitos	11	11 (10)
Muut taiteelliset ja tuotannolliset tehtävät	49	48 (48)
Tekniset työntekijät	194	189 (188)
Yleishallinto	49	46 (44)
<b>Kuukausipalkkainen henkilöstö yht.</b>	<b>561</b>	<b>552 (546)</b>
<b>Tuntipalkkaiset työntekijät ja vierailijat vuoden aikana</b>	<b>2025</b>	<b>2024</b>
Tuntipalkkaiset työntekijät	150	162
Vierailevat taiteilijat ja muut suoritepalkk. tehtävät	676	599
Tuntipalkkaiset työntekijät (htv)	36	36



Tuntipalkkisiin työntekijöihin sekä vieraileviin taiteilijoihin ja muihin suoritepalkkisiin tehtäviin on laskettu vuoden aikana näissä tehtävissä toimineiden henkilöiden yhteismäärä. Tuntipalkkaista työvoimaa on käytetty lähinnä tekniikan, aulapalvelun ja myynnin tehtävissä. Kaikista tuntipalkkaisista, vierailija- ja muista suoritepalkkaisista tehtävistä suurin osa (82 %) liittyy taiteellisiin tehtäviin.

## 2.2. HENKILÖSTÖKULUT

	1.1.–31.12.2025	1.1.–31.12.2024
<b>Kokoaikainen henkilöstö</b>		
Palkat	30 264 597	29 675 079
Eläkemenot	7 711 870	7 390 143
Muut henkilösivukulut	1 087 408	893 213
Muut henkilöstökulut	2 009 604	2 049 809
<b>Kokoaikainen henkilöstö yht.</b>	<b>41 073 480</b>	<b>40 008 243</b>
<b>Tuntipalkkaiset työntekijät</b>		
Palkat	1 794 743	1 565 268
Eläkemenot	297 748	255 608
Muut henkilösivukulut	64 611	49 306
<b>Tuntipalkkaiset työntekijät yht.</b>	<b>2 157 101</b>	<b>1 870 182</b>
<b>Vierailijat</b>		
Palkkiot	5 487 560	5 319 000
Eläkemenot	418 747	401 494
Muut henkilösivukulut	90 867	77 447
Muut henkilöstökulut	146 033	145 181
<b>Vierailijat yht.</b>	<b>6 143 207</b>	<b>5 943 122</b>
<b>Henkilöstökulut yhteensä</b>	<b>49 373 788</b>	<b>47 821 546</b>

Kokoaikaisen henkilöstön muut henkilöstökulut sisältävät työterveyshuollon kulut, päivä-, puku- ja soitinrahat, matka- ja majoituskulut, ruokailukulut, rekrytointikulut sekä kuntoliikuntakulut. Vierailijoiden muut henkilöstökulut ovat matka- ja majoituskuluja.

Hallintoneuvoston jäsenille ei ole maksettu palkkaa tai palkkioita hallintoneuvostossa toimimisesta. Hallituksen jäsenten kokouspalkkiot tilikaudelta olivat yhteensä 59 600 euroa (58 800 euroa vuonna 2024). Opetus- ja kulttuuriministeriö vahvistaa hallituksen kokouspalkkiot. Hallitus kokoontui tilikaudella 7 kertaa. Hallituksen jäsenten keskimääräinen kokouksiin osallistumisprosentti oli 98 % (90 % vuonna 2024).

Kansallisoopperan ja -baletin toimitusjohtajalle maksettiin tilikaudella palkkoja 200 414 euroa pääjohtajan tehtävistä (197 414 euroa vuonna 2023). Muille säätien johtajille maksettiin yhteensä 565 874 euroa johtamistehtävistä (562 506 euroa vuonna 2024). Kaikkien johtoryhmätyöskentelyyn osallistuvien palkkoja maksettiin yhteensä 982 823 euroa (976 655 euroa vuonna 2024).



### 3. SÄÄTIÖN ELÄKEJÄRJESTELYT JA ELÄKEKULUJEN JAKSOTUS

Säätiön henkilökunnan lakisääteinen eläketurva on järjestetty eläkevakuutusyhtiössä. Säätiön laulajilla ja tanssijoilla sekä osalla muuta henkilökuntaa on lisäeläketurva, joka on samoin järjestetty vakuutuksella. Lisäeläketurva koskee pääasiassa vakituisessa työsuhteessa työskenteleviä laulajia ja tanssijoita. Lakisääteisiin eläkkeisiin ja lisäeläkkeisiin liittyvät vakuutusmaksut kirjataan vuosittain kuluksi. Lisäeläkevastuu, joka liittyy määräaikaisten laulajien ja tanssijoiden työsuhteisiin sekä eläkkeiden indeksikorotuksiin, sisältyy taseen pakollisiin varauksiin.

Lisäeläkevastuun muutos on kirjattu tilikauden kulun oikaisuksi ja pakollisten varausten lisäykseksi. Muutos oli tilikauden aikana yhteensä 8 784 euron vähennys (9 312 vähennys vuonna 2024). Lisäksi kulun ja varauksen vähennykseksi on kirjattu maksussa olevien eläkkeiden indeksikorotuksen muutos 272 014 euroa (indeksikorotusvaraus yhteensä 222 195 euroa).

### 4. OMARAOHITUSOSUUDEN LASKENTAKAAVAT

$$\text{Omarahoitus-} \\ \text{osuus (\%)} = \frac{\text{Toiminnan tuotot yht. + Varainhankinnan tuotot ja kulut yht.} \\ \text{+ Sijoitustoiminnan tuotot ja kulut yht.}}{\text{Toiminnan tuotot yht. + Varainhankinnan tuotot ja kulut yht.} \\ \text{+ Sijoitustoiminnan tuotot ja kulut yht. + Yleisavustukset yht.} \\ \text{+ Valtion vuokra-avustukset}}$$

$$\text{Omarahoitusosuus} \\ \text{toiminnan} \\ \text{kuluista (\%)} = \frac{\text{Toiminnan tuotot yht. + Varainhankinnan tuotot ja kulut yht.} \\ \text{+ Sijoitustoiminnan tuotot ja kulut yht.}}{\text{Toiminnan kulut yht.}}$$

### 5. KIINTEISTÖJEN VUOKRAKULUT JA VALTION VUOKRA-AVUSTUKSET

Oopperatalo ja Nurmijärvellä sijaitseva lavastevarasto ovat Suomen valtion omistamia ja Senaatti-kiinteistöjen hallinnoimia kiinteistöjä. Oopperatalosta maksettiin vuonna 2025 vuokraa 13,2 miljoonaa euroa. Senaatti-kiinteistöjen hallinnoimien lavastevarastojen vuokrat vuonna 2025 olivat yhteensä 0,7 miljoonaa euroa. Opetus- ja kulttuuriministeriö on myöntänyt näihin 13,6 miljoonan euron avustuksen. Valtion vuokra-avustukset on tuloslaskelmassa kirjattu vuokrakulujen vähennykseksi. Muilta kuin Senaatti-kiinteistöiltä vuokrattujen tilojen vuokrat olivat 0,9 miljoonaa euroa (1,0 miljoonaa euroa vuonna 2024). Näihin vuokriin ei ole saatu erillistä vuokra-avustusta.

### 6. VARAINHANKINNAN TUOTOT JA KULUT

	1.1.–31.12.2025	1.1.–31.12.2024
Luvanvaraiset keräystuotot	13 498	2 823
Muut varainhankinnan tuotot	300 085	200 000
<b>Varainhankinnan tuotot yht.</b>	<b>313 583</b>	<b>202 823</b>
Varainhankinnan kulut	-1 255	-120
<b>Varainhankinnan kulut yht.</b>	<b>-1 255</b>	<b>-120</b>
<b>Varainhankinnan nettotuotot</b>	<b>312 328</b>	<b>202 703</b>



## 7. SIOITUSTOIMINNAN TUOTOT JA KULUT

	1.1.–31.12.2025	1.1.–31.12.2024
Korkotuotot	10 579	44 092
Palautuneet hallintopalkkiot	54 958	56 471
Rahastojen myyntivoitot	842 884	958 779
Rahastojen arvonalennus /-palautus	92 192	229 328
<b>Sijoitustoiminnan tuotot yht.</b>	<b>1 000 613</b>	<b>1 288 670</b>
Rahastojen myyntitappiot	-78 861	-42 263
Varallisuuden hoitopalkkiot	-9 772	-10 730
Korkomenot	-4 833	-5 033
Rahastojen arvonalennus /-palautus	0	-3 790
<b>Sijoitustoiminnan kulut yht.</b>	<b>-93 465</b>	<b>-61 816</b>
<b>Sijoitustoiminnan nettotuotot</b>	<b>907 147</b>	<b>1 226 853</b>

## 8. POISTOSUUNNITELMAN PERUSTEET

Käyttöomaisuuteen aktivoidaan sellaiset hankinnat, joiden taloudellinen pitoaika on yli 3 vuotta. Hankinta-arvoltaan alle 3 000 euron arvoiset yksittäiset lisenssit, pienkoneet ja -laitteet kirjataan kuitenkin olennaisuuden periaatteen nojalla juoksevasti kuluksi.

### Pysyvien vastaavien poistosuunnitelmat:

Tietohallinto-ohjelmat	Tasapoisto 3– 5 vuodessa
Muut aineettomat hyödykkeet	Tasapoisto 5–10 vuodessa
Koneet ja kalusto	Tasapoisto 3–10 vuodessa
Sähkö-, valo- ja äänilaitteet	Tasapoisto 3–10 vuodessa
Soittimet	Tasapoisto 3–10 vuodessa

Suunnitelman mukainen poistoaika määräytyy hankintakohtaisesti ja lasketaan kuukausikohtaisesti.

## 9. TILINTARKASTUSYHTEISÖILLE MAKSETUT PALKKIOT

	1.1.-31.12.2025	1.1.–31.12.2024
Varsinaisesta tilintarkastuksesta	30 960	34 761
Tilintarkastuslain 1§:n 1 momentin 2 kohdassa		
tarkoitetuista toimeksiannoista	3 200	4 310
Veroneuvonnasta	11 323	0
Muista palveluista	13 357	23 600
<b>Yhteensä</b>	<b>58 840</b>	<b>62 671</b>



## TASETTA KOSKEVAT LIITETIEDOT

### 10. AINEETTOMIEN JA AINEELLISTEN HYÖDYKKEIDEN MUUTOKSET

#### AINEETTOMAT HYÖDYKKEET

<b>TIETOHALLINTO-OHJELMAT</b>	<b>31.12.2025</b>	<b>1.1.–31.12.2024</b>
Hankintameno 01.01.	370 884	370 884
- Käytöstä poistetut/romutetut hyödykkeet	0	0
Kertyneet poistot 01.01.	-367 976	-366 390
+ Käytöstä poistettujen hyödykk. kertyneet poist.	0	0
Menojäännös 01.01.	<b>2 907</b>	<b>4 494</b>
+ Lisäykset tilikauden aikana	17 821	0
- Tilikauden poisto	-3 930	-2 058
<b>Kirjanpitoarvo 31.12.</b>	<b>16 799</b>	<b>2 436</b>

<b>MUUT AINEETTOMAT HYÖDYKKEET</b>	<b>31.12.2025</b>	<b>1.1.–31.12.2024</b>
Hankintameno 01.01.	1 665 167	1 665 167
- Käytöstä poistetut/romutetut hyödykkeet	0	0
Kertyneet poistot 01.01.	-1 120 502	-939 657
+ Käytöstä poistettujen hyödykk. kertyneet poist.	0	0
Menojäännös 01.01.	<b>544 665</b>	<b>725 510</b>
+ Lisäykset tilikauden aikana	0	0
- Tilikauden poisto	-180 845	-180 845
<b>Kirjanpitoarvo 31.12.</b>	<b>363 820</b>	<b>544 665</b>

#### AINEELLISET HYÖDYKKEET

<b>KONEET JA KALUSTO</b>	<b>31.12.2025</b>	<b>31.12.2024</b>
Hankintameno 01.01.	5 536 043	4 391 299
- Käytöstä poistetut/romutetut hyödykkeet	0	0
Kertyneet poistot 01.01.	-3 322 544	-2 878 601
+ Käytöstä poistettujen hyödykk. kertyneet poist.	0	0
Menojäännös 01.01.	<b>2 213 498</b>	<b>1 512 698</b>
+ Lisäykset tilikauden aikana	545 778	1 144 744
- Tilikauden poisto	-528 841	-443 942
<b>Kirjanpitoarvo 31.12.</b>	<b>2 230 435</b>	<b>2 213 499</b>

<b>SÄHKÖ-, VALO- JA ÄÄNILAITTEET</b>	<b>31.12.2025</b>	<b>31.12.2024</b>
Hankintameno 01.01.	10 251 957	9 807 511
- Käytöstä poistetut/romutetut hyödykkeet	0	0
Kertyneet poistot 01.01.	-6 855 650	-5 831 571
+ Käytöstä poistettujen hyödykk. kertyneet poist.	0	0
Menojäännös 01.01.	<b>3 396 307</b>	<b>3 975 939</b>



+ Lisäykset tilikauden aikana	790 550	444 446
- Tilikauden poisto	-897 030	-1 024 078
<b>Kirjanpitoarvo 31.12.</b>	<b>3 289 827</b>	<b>3 396 307</b>

<b>SOITTIMET</b>	<b>31.12.2025</b>	<b>31.12.2024</b>
Hankintameno 01.01.	1 968 718	1 792 366
- Käytöstä poistetut/romutetut hyödykkeet	0	0
Kertyneet poistot 01.01.	-1 670 645	-1 616 850
+ Käytöstä poistettujen hyödykk. kertyneet poistot	0	0
Menojäännös 01.01.	<b>298 073</b>	<b>175 516</b>
+ Lisäykset tilikauden aikana	18 743	176 352
- Tilikauden poisto	-53 339	-53 795
<b>Kirjanpitoarvo 31.12.</b>	<b>263 477</b>	<b>298 073</b>

<b>KESKENERÄISET HANKINNAT</b>	<b>31.12.2025</b>	<b>31.12.2024</b>
Menojäännös 01.01.	122 355	52 414
- Aktivointi tilikauden aikana	995 019	-52 414
Lisäykset (+) / vähennykset (-) tilikauden aikana	-1 030 684	122 355
<b>Kirjanpitoarvo 31.12.</b>	<b>86 690</b>	<b>122 355</b>

#### AINEETTOMAT JA AINEELLISET HYÖDYKKEET YHTEENSÄ

	<b>31.12.2025</b>	<b>31.12.2024</b>
Hankintameno 01.01.	19 915 124	18 079 640
- Käytöstä poistetut/romutetut hyödykkeet	0	0
Kertyneet poistot 01.01.	-13 337 319	-11 633 070
+ Käytöstä poistettujen hyödykk. kertyneet poistot	0	1
Menojäännös 01.01.	<b>6 577 805</b>	<b>6 446 570</b>
+ Lisäykset tilikauden aikana	1 337 226	1 835 483
- Tilikauden poisto	-1 663 985	-1 704 717
<b>Kirjanpitoarvo 31.12.</b>	<b>6 251 046</b>	<b>6 577 334</b>

#### 11. PITKÄAIKAISET SIOITUKSET

##### MUUT OSAKKEET JA OSUUDET

Sijoitusomaisuuden on tarkoitus tuottaa pitkäkestoisesti tuottoa, minkä vuoksi rahasto-osuudet on siirretty tilikaudella 2024 pysyvien vastaavien sijoituksiin. Sijoitukset on arvostettu hankinta-arvoon tai sitä alempaan käypään arvoon.

<b>Rahasto-osuudet</b>	<b>31.12.2025</b>	<b>31.12.2024</b>
Käypäarvo	24 090 882	22 916 272
Kirjanpitoarvo	22 514 845	21 626 050
<b>Arvoero</b>	<b>1 576 037</b>	<b>1 290 222</b>



## SIJOITUKSET ASUNTO-OSAKKEISIIN

<b>Asunto-osakkeet</b>	<b>31.12.2025</b>	<b>31.12.2024</b>
Hankintameno 01.01.	1 513 722	1 513 722
<b>Kirjanpitoarvo 31.12.</b>	<b>1 513 722</b>	<b>1 513 722</b>

## 12. SIIRTOSAAMISET

<b>Siirtosaamiset</b>	<b>31.12.2025</b>	<b>31.12.2024</b>
Henkilöstökuluihin liittyvät siirtosaamiset	214 000	209 000
Siirtosaamiset yhteistuotannosta	744 520	377 091
Muut siirtosaamiset	20 699	726
<b>Siirtosaamiset yht.</b>	<b>979 219</b>	<b>586 817</b>

## 13. OMAN PÄÄOMAN MUUTOKSET

<b>Oman pääoman muutokset</b>	<b>31.12.2025</b>	<b>31.12.2024</b>
Peruspääoma	168 188	168 188
<b>Sidottu oma pääoma</b>	<b>168 188</b>	<b>168 188</b>
Muu oma pääoma	2 505 273	2 505 273
Kertynyt ylijäämä tilikauden alussa	14 358 174	11 938 800
Tilikauden yli-/alijäämä	1 977 905	2 419 374
<b>Kertynyt ylijäämä tilikauden lopussa</b>	<b>16 336 079</b>	<b>14 358 174</b>
<b>Vapaa oma pääoma</b>	<b>18 841 352</b>	<b>16 863 447</b>
<b>Oma pääoma yhteensä</b>	<b>19 009 540</b>	<b>17 031 635</b>

## 14. SAADUT ENNAKKOMAKSUT

<b>Saadut ennakkomaksut</b>	<b>31.12.2025</b>	<b>31.12.2024</b>
Ennakkoon saadut maksut esityksistä	3 865 331	4 506 908
Ennakkoon saadut maksut yhteistuotannoista	20 000	34 850
Muut ennakkomaksut	1 425 481	1 058 246
<b>Saadut ennakkomaksut yhteensä</b>	<b>5 310 812</b>	<b>5 600 004</b>



## 15. SIIRTOVELAT

<b>Siirtovelat</b>	<b>31.12.2025</b>	<b>31.12.2024</b>
Henkilöstökuluihin liittyvät jaksotukset	6 211 051	5 980 889
Muut kulujen jaksotukset	259 764	516 342
<b>Siirtovelat yhteensä</b>	<b>6 470 815</b>	<b>6 497 231</b>

## 16. VASTUUT

### 16.1. VUOKRAVASTUUT JA VUOKRA-AVUSTUKSET

Voimassa olevat vuokrasopimukset ja arvioidut saatavat vuokra-avustukset.

<b>Seuraavalla tilikaudella maksettavat vuokrat</b>	<b>31.12.2025</b>	<b>31.12.2024</b>
Oopperatalo	13 226 171	13 208 514
Varastovuokrat	1 494 993	1 483 796
Muut vuokrat	12 341	12 367
Arvioidut vuokriin saatavat avustukset	-13 684 000	-13 616 035
<b>Vuokravastuut yhteensä</b>	<b>1 049 506</b>	<b>1 088 643</b>

<b>Myöhemmin maksettavat vuokrat</b>		
Oopperatalo	26 987 819	27 339 313
Varastovuokrat	8 097 879	9 521 025
Arvioidut vuokriin saatavat avustukset	-29 882 982	-30 452 869
<b>Vuokravastuut yhteensä</b>	<b>5 202 716</b>	<b>6 407 469</b>

### 16.2. LEASINGVASTUUT

<b>Leasing-vuokravastuut</b>	<b>31.12.2025</b>	<b>31.12.2024</b>
Seuraavalla tilikaudella maksettavat	110 089	102 779
Myöhemmin maksettavat	150 369	127 848
<b>Leasing-vuokravastuut yhteensä</b>	<b>260 458</b>	<b>230 627</b>

### 16.3. MUUT VASTUUT

<b>Muut vastuut</b>	<b>31.12.2025</b>	<b>31.12.2024</b>
Hankintoihin liittyvää monikäyttölimiittiä varten pantatut osakkeet	244 142	244 142
<b>Muut vastuut yhteensä</b>	<b>244 142</b>	<b>244 142</b>



## 17. BALETTIOPPILAITOKSEN VAIKUTUS SÄÄTIÖN TULOKSEEN

Balettioppilaitos toimii Kansallisoopperan ja -baletin alaisuudessa, ja sen henkilökunta on työsuhteessa Suomen kansallisooppera ja -baletti sr:ään.

Balettioppilaitoksen toiminta jakaantuu ammatilliseen koulutukseen ja taiteen laajaan perusopetukseen sekä baletin alkuopetukseen. Taiteen perusopetuksen antaminen perustuu opetuksen järjestämislupaan 122/430/2000 ja lakiin taiteen perusopetuksesta (L 633/1998). Taiteen perusopetuksen toteuttamiseen säätiö on saanut erillistä määrärahaa. Ammatillinen koulutus on opetus- ja kulttuuriministeriön valvomaan taidealan ammatillista koulutusta, joka perustuu järjestämislupaan (OKM/143/531/2017) ja lakiin ammatillisesta koulutuksesta (531/2017). Säätiö on saanut erillisen määrärahan ammatillisen koulutuksen toteuttamista varten. Ammatillisen opetuksen rahoitus määräytyy ammatillisen koulutuksen reformin (2018) mukaan; perusrahoituksesta, suoritusrahoituksesta ja vaikuttavuusrahoituksesta. Balettioppilaitoksen ammatillinen koulutus saa myös harkinnanvaraista tukea (erityisen kallis koulutusala), joka osaltaan mahdollistaa ammatillisen koulutuksen järjestämisen.

Ammatillisen opetuksen järjestämisluvan mukainen tavoitteellinen opiskelijavuosimäärä oli 27. Toimintavuonna ammatillisen koulutuksen toteutunut opiskelijavuosimäärä oli 28 ja opiskelijamäärä keväällä 35 ja syksyllä 35. Balettioppilaitoksen taiteen perusopetuksen oppilasmäärä oli 140 josta alkuopetuksen oppilaita oli 36. Erikoiskoulutuksen oppilasmäärä oli 35.

### BALETTIOPPILAITOKSEN TULOSLASKELMA

<b>Ammatillinen opetus</b>	<b>1.1.–31.12.2025</b>	<b>1.1.–31.12.2024</b>
Toiminnan tuotot	28 424	28 727
Henkilöstökulut	-530 510	-506 243
Kiinteistökulut	-120 163	-119 116
Muut kulut	-24 017	-36 053
Toiminnan kulujäämä	-646 266	-632 685
Lahjoitukset	0	0
Valtionosuus	672 088	694 486
<b>Toiminnan alijäämä</b>	<b>25 822</b>	<b>61 801</b>
<b>Perusopetus</b>	<b>1.1.–31.12.2025</b>	<b>1.1.–31.12.2024</b>
Toiminnan tuotot	299 989	253 737
Henkilöstökulut	-675 030	-567 077
Kiinteistökulut	-115 966	-126 893
Muut kulut	-17 113	-23 858
Toiminnan kulujäämä	-508 119	-464 092
Valtionosuus	267 856	260 952
<b>Toiminnan alijäämä</b>	<b>-240 264</b>	<b>-203 140</b>
<b>Balettioppilaitoksen vaikutus Suomen kansallisoopperan ja -baletin tulokseen yhteensä</b>	<b>-214 442</b>	<b>-141 339</b>



## 18. LÄHIPIIRITOIMET

Säätiön lähipiiriin muodostavat opetus- ja kulttuuriministeriö, hallituksen ja hallintoneuvoston jäsenet ja varajäsenet, toimitusjohtaja ja muut johtajat, johtoryhmä, tilintarkastajat sekä edellä mainittujen perheenjäsenet.

Taulukko lähipiiriin taloudellisista eduista. Edut tuhansina euroina vuodelta 2025. Suluissa ilmoitettu vertailuarvo vuodelta 2024.

### LÄHIPIIRISUHTEN LUONNE, 1000 €, 2025 (2024)

	1. Säätiön perustaja ja määräys-valtaa käyttävä	2. Hallituksen ja hallinto-neuvoston jäsen ja varajäsen, toimitusjohtaja, tilintarkastaja	3. Säätiön muut johtamiseen osallistuvat	4. Kohdassa 1 - 3 tarkoitettujen henkilöiden perheenjäsen	6. Kohdassa 1 - 4 tarkoitettujen henkilöiden määräysval-lassa oleva yhteisö tai säätiö
A. Hallituksen ja hallintoneuvoston palkkiot	----	60 (59)	----	11 (12)	----
B. Johdon palkat, palkkiot ja eläkesitoumukset	----	200 (197)	782 (759)	----	----
C. Johdon sopimukset ja taloudelliset toimet	----	----	27 (20)	----	----
D. Tilintarkastajien taloudelliset toimet	----	59 (63)	----	----	----
E. Hallituksen ja hallintoneuvoston jäsenille myönnetty etuudet	----	16 (23)	----	----	----
F. Johdolle myönnetty alennukset	----	6 (5)	41 (51)	----	----
G. Myönnetty tuki	----	----	----	----	----
H. Annetut lainat, vastuut ja vastuusitoumukset	----	----	----	----	----

### KUVAUS LÄHIPIIRITOIMISTA JA TALOUDELLISISTA EDUISTA

- A. Hallituksen ja hallintoneuvoston palkkiot (60 tuhatta vuonna 2025) ovat hallituksen jäsenten kokouspalkkioita.
- B. Johdon palkat ja palkkiot (782 tuhatta) ovat palkkoja säätiön johtamisen tehtävistä sisältäen kaikkien johtoryhmään kuuluvien palkat ja palkkiot.
- C. Johdon sopimukset ja taloudelliset toimet ovat palkkoja muista kuin säätiön johtamistehtävistä (27 tuhatta vuonna 2025).
- D. Tilintarkastajien taloudelliset toimet (63 tuhatta vuonna 2025) ovat palkkioita tilintarkastuksesta, vero- ja yleishallinnollisesta neuvonnasta sekä yhteisön antamasta koulutuksesta, jotka on maksettu tilintarkastusyhteisöille.
- E. Hallituksen ja hallintoneuvoston jäsenille myönnetty etuudet ovat heidän työhönsä liittyen myönnetty vapaaliput säätiön näytäntöihin. Vapaalippujen arvo on laskettu näytäntöjen keskihinnoin.
- F. Johdolle myönnetty alennukset ovat heidän henkilöstöetuutenaan saamat alennukset, joiden arvo on laskettu lipun keskihinnoin sekä henkilökunta-alennukset tilojen vuokraamisesta.
- G. Lähipiiriin kuuluville ei ole myönnetty avustuksia tai apurahoja.
- H. Lähipiiriin kuuluville ei ole myönnetty lainoja tai vakuuksia.



Säätiön kaikki lähipiiriin kuuluvat voivat ostaa lippuja säätiön näytäntöihin normaalein markkinahinnoin. Näiden esityslippujen ostoon liittyvien taloudellisten toimien suurusluokkaa ei ole mahdollista selvittää.

## **19. TILIKAUDEN PÄÄTTYMISEN JÄLKEISET TAPAHTUMAT**

Tilikauden päättymisen jälkeen ei ole ollut merkittäviä normaalista toiminnasta poikkeavia tapahtumia.



## Toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen allekirjoittajat

Helsingissä 25.3.2026

Kim Ignatius, hallituksen pj.

Riitta Björkenheim, hallituksen varapj.

Jukka Hako

Eija Hakakari

Erkki Helaniemi

Heidi Hietala

Minna Lindgren

Tatu Rauhamäki

Henrik Vuornos

Gita Kadambi, pääjohtaja

## Tilintarkastajien tilinpäätösmerkintä

Suoritetusta tilintarkastuksesta on tänään annettu kertomus.

Helsingissä 25.3.2026

KPMG Oy Ab  
Tilintarkastusyhteisö

Kirsi Aromäki  
KHT



## Hallintoneuvosto

Kokoonpano hallintoneuvoston varsinaisen kokouksen päättymisestä 23.4.2025 hallintoneuvoston varsinaisen kokouksen päättymiseen huhtikuussa 2028

### **Opetus- ja kulttuuriministeriön nimeämät (8)**

kansanedustaja Ritva Elomaa, puheenjohtaja  
kansanedustaja, FM, VTM Eeva-Johanna Eloranta  
kansanedustaja Inka Hopsu  
kansanedustaja Mai Kivelä  
kansanedustaja Hanna Kosonen  
kansanedustaja Milla Lahdenperä  
laulupedagogi Tiina Sinkkonen  
kansanedustaja Henrik Wickström

### **Espoon kaupungin nimeämät (2)**

kansainvälisten asioiden päällikkö Henrik Haapajärvi  
erityisavustaja Julia Stähle 27.10.2025 alkaen

### **Helsingin kaupungin nimeämät (2)**

lastentarhanopettaja Hilikka Ahde  
ylipormestari, VTM Juhana Vartiainen, varapuheenjohtaja

### **Kauniaisten kaupungin nimeämä (1)**

kaupunginhallituksen puheenjohtaja, arkkitehti Veronica Rehn-Kivi  
(kaupunginhallituksen toimikauden päättymiseen 31.5.2027 saakka)

### **Vantaan kaupungin nimeämät (2)**

johtaja Lauri Kaira  
kuntayhteistyöpäällikkö Säde Tahvanainen

### **Henkilökunnan nimeämät edustajat (3, läsnäolo- ja puheoikeus, ei äänivaltaa)**

oopperalaulaja Juha Moisio  
näytäntötyöntekijä Mikko Toukola  
asiakaspalvelutyöntekijä Anu Varjonen

Hallintoneuvoston sihteerinä toimii pääjuristi Lotta Niemelä



## Hallitus

Kokoonpano hallintoneuvoston varsinaisen kokouksen päättymisestä 23.4.2025 varsinaisen kokouksen päättymiseen huhtikuussa 2028

### **Opetus- ja kulttuuriministeriön nimeämät (5)**

hallitusammattilainen Kim Ignatius, puheenjohtaja  
kehitysjohtaja Riitta Björkenheim, varapuheenjohtaja  
johtaja Eija Hakakari  
OTK Erkki Helaniemi  
KTM, yrittäjä Heidi Hietala

### **Espoon kaupungin nimeämä (1)**

kansanedustaja Henrik Vuornos

### **Helsingin kaupungin nimeämä (2)**

FM, kirjailija, toimittaja Minna Lindgren  
johtaja Tatu Rauhamäki

### **Vantaan kaupungin nimeämä (1)**

FM Jukka Hako

### **Henkilökunnan valitsevat edustajat (3, läsnäolo- ja puheoikeus, ei äänivaltaa)**

Oopperakuiskaaja Pasi Eskelinen  
Erikoisrakenteiden tekninen suunnittelija Tuomo Järvimäki  
Orkesterimuusikko Sami Koivukangas

### **Hallituksen esittelijä**

Pääjohtaja Gita Kadambi

### **Hallituksen sihteeri**

Pääjuristi Lotta Niemelä

## Johtoryhmä

Pääjohtaja Gita Kadambi  
Oopperan taiteellinen johtaja Thomas de Mallet Burgess  
Baletin taiteellinen johtaja Javier Torres  
Tuotantojohtaja Timo Tuovila  
Viestintäjohtaja Liisa Riekkö  
Talouspäällikkö Ulla Paavola  
Henkilöstöpäällikkö Jenni Marko (1.8.2025 lukien, Hanna Fontana 31.7. asti)  
Pääjuristi Lotta Niemelä (1.8.2025 lukien, Anita Prusila 31.7. asti), sihteeri



## **Balettioppilaitoksen johtokunta**

Kokoonpano 1.8.2025 alkaen

Kouluneuvos Aulis Pitkälä, puheenjohtaja  
Opetusneuvos Eija Kauppinen  
Kuntayhtymän johtaja Riikka-Maria Yli-Suomu  
Baletin taiteellinen johtaja Javier Torres  
Pääjohtaja Gita Kadambi  
Baletinopettaja Timo Kokkonen  
Baletinopettaja Susanna Vironmäki  
Opiskelijoiden edustaja Anna Lehmusvaara

### **Johtokunnan esittelijä ja sihteeri:**

Balettioppilaitoksen rehtori Satu Ristlakki

## **Tilintarkastajat**

Tilintarkastusyhteisö KPMG Oy Ab, joka on nimennyt KHT Kirsi Aromäen vuoden 2025 tilintarkastusta varten.



## Luettelo kirjanpidoista ja aineistoista

<b>Kirjanpidon osa</b>	<b>Tositelaji</b>	<b>Kirjanpitojärjestelmien keskinäiset yhteydet</b>	<b>Osakirjanpidon säilytys</b>
Tilinpäätös	LT Liitetietotosite	Suomen kansallisoopperan ja -baletin tilinpäätös ja toimintakertomus, tase-erittelyt sekä tilinpäätöksen liitetietositteet	Tilinpäätöksen asiakirjojen säilytys SKOB:n sähköisessä arkistossa (M-Files).
Pääkirjanpito		Pääkirjanpitoon (Visma Wintime) kootaan yhteenveto erilliskirjanpitojen tapahtumista.	Pää- ja päiväkirjat, tililuettelo ja tositelajiluettelo on tulostettavissa pääkirjanpidosta (Visma Wintime)
Pääkirjanpidon viennit	05 Muistiotositteet 09 SL laskennalliset tositteet	Suoraan pääkirjanpitoon kirjattavat jaksotukset, oikaisut ja laskennalliset tositteet.	Tositteet on tulostettavissa pääkirjanpidosta (Visma, Wintime), Tositteiden ja niiden liitteiden säilytys SKOB:n sähköisessä arkistossa (M-Files)
Tiliote- ja kassakirjanpito	01 Kassatositteet	Tiliotetapahtumat siirretään liittymän avulla pääkirjanpitoon tapahtumakohtaisesti.	Tiliotteet, maksuerittelyt, viitesuoritukset ja yksittäiset tiliotetapahtumat on arkistoitu ja tulostettavissa pankkiohjelmasta. (Nomentia, Cash Management). Tositteiden ja niiden liitteiden säilytys SKOB:n sähköisessä arkistossa (M-Files).
Ostolaskujen kierrätys ja arkistointi	10 Ostolaskut	Ostolaskut käsitellään ostolaskujen käsittelyohjelmassa (Basware InvoiceReady). Laskut siirretään laskukohtaisesti pääkirjanpitoon ja kirjanpitojärjestelmän ostoreskontraan (Visma, Wintime)	Ostolaskut säilytetään ostolaskujen käsittelyohjelmassa (Basware, InvoiceReady).
Ostoreskontra	10 Ostolaskutositteet 31 Ostomaksut	Ostoreskontraa ylläpidetään pääkirjanpitojärjestelmän ostoreskontrassa (Visma, Wintime). Maksatustiedostot muodostetaan ostoreskontrasta (Visma, Wintime) ja siirretään liittymän avulla pankkiohjelmassa (Nomentia Banking).	Ostoreskontran laskukohtaiset tiedot ja raportit, sekä maksuerän maksatusluettelot ovat tulostettavissa pääkirjanpidosta (Visma, Wintime). Maksuerien tiedot säilytetään myös SKOB:n sähköisessä arkistossa (M-Files).
Myyntilaskut ja -reskontra	04 Myyntilaskut 41 Myyntisuoritukset	Myyntilaskut muodostetaan ja myyntireskontraa ylläpidetään kirjanpitojärjestelmän laskutus- ja myyntireskontraosioissa (Visma, Wintime). Myyntilaskusuoritukset kuitataan viitesuoritusaineistolla, joka muodostuu pankkiohjelmassa (Nomentia Cash Management).	Myyntilaskut ovat tulostettavissa pääkirjanpidon raporteista (Visma, Wintime). Myyntilaskut ja niiden liitteet säilytetään myös SKOB:n sähköisessä arkistossa (M-Files). Myyntisuoritusten suoritusluettelot ovat tulostettavissa pääkirjanpidosta (Visma, Wintime).
Palkanlaskenta ja palkkakirjanpito	06 Palkkatositteet 08 Sosiaalikulutosite	Palkkajärjestelmän (Aditro, Personec W) tapahtumat siirretään yhdistelmäkirjauksina kuukausittain liittymän avulla pääkirjanpitoon.	Palkkakirjanpidon tapahtumat säilytetään palkkahallinnon sähköisessä arkistossa (Aditro, Keep).



Matkalasku- järjestelmä	02	Matkalaskut	Matkalaskut laaditaan matkalaskujärjestelmässä (Visma, M2) ja siirretään matkalaskukohtaisesti pääkirjanpitoon liittymän avulla (tapahtumanumero seuraa).	Matkalaskut ja niiden tositteet säilytetään matkalaskujärjestelmässä (Visma, M2).
Lipunmyynnin järjestelmä	18	Lipunmyynti (Tessitura)	Lipunmyyntijärjestelmän (Tessitura) tapahtumat siirretään yhdistelmäkirjauksina päivittäin liittymän avulla pääkirjanpitoon.	Lipunmyynnin yksittäiset myyntitapahtumat säilytetään lipunmyyntijärjestelmässä (Tessitura). Lippukassan tositteet säilytetään paperisena SKOB:n arkistossa.
ALV kirjaukset	ALV		Suoraan pääkirjanpitoon kirjattava arvonlisäverokirjaus.	Tositteet on tulostettavissa pääkirjanpidosta (Visma, Wintime). Tositteiden ja niiden liitteiden säilytys SKOB:n sähköisessä arkistossa (M-Files)
Käyttöomaisuus- kirjanpito			Käyttöomaisuuden hankinnat siirretään käyttöomaisuuskirjanpitoon pääkirjanpidosta tapahtumakohtaisesti liittymän avulla.	Käyttöomaisuuden tapahtumat on arkistoitu ja tulostettavissa käyttöomaisuuskirjanpidosta (Visma, Wintime Käyttöomaisuus). Tositteiden ja niiden liitteiden säilytys SKOB:n sähköisessä arkistossa (M-Files).

Kaikkia pääkirjanpidon ja osakirjanpitojen materiaalia säilytetään kirjanpitoaineiston lakisääteisen säilytysajan mukaisesti.

Edellä mainittujen kirjanpidon raporttien lisäksi säätio seuraa sisäisessä laskennassa tuottoja ja kuluja vastuualueittain, osastoittain ja projekteittain ja soveltuvin osin henkilöittäin Clausion FPM - johdonraportointijärjestelmässä.

