

SUOMEN KANSALLISOOPPERA JA -BALETTI SR

HALLITUKSEN TOIMINTAKERTOMUS 2017

TILINPÄÄTÖS 31.12.2017

**TOIMINTAKERTOMUKSEN 2017
JA TILINPÄÄTÖKSEN 31.12.2017 SISÄLTÖ**

Hallituksen toimintakertomus	1
Tilinpäätös	
Tuloslaskelma	11
Tase	12
Rahoituslaskelma	14
Tilinpäätöksen liitetiedot	15
Toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen allekirjoitus	26
Tilintarkastajan tilinpäätösmerkintä	26
Luettelo kirjanpidoista ja aineistoista	27
Hallintoneuvosto	28
Hallitus	29
Tilintarkastajat	29
Johtajat	29



Suomen kansallisooppera ja -baletti sr:n hallituksen toimintakertomus 2017

Toiminta vuonna 2017

Suomen kansallisooppera ja -baletti sr:n tarkoituksena on ylläpitää maassamme valtakunnallista ooppera- ja balettiteatteria, Kansallisoopperaa ja -balettia.

Hallitus hyväksyi kevään 2017 aikana valmistuneen uuden strategian, joka määrittelee Suomen kansallisoopperan ja -baletin arvoperustan, perustehtävän ja tavoitteet vuosille 2018–2025.

Eläkkeelle jäävän pääjohtaja Päivi Kärkkäisen seuraajaksi valittiin Gita Kadambi. Hän aloitti pääjohtajan tehtävässä vuoden 2018 alussa. Kenneth Greven määräaikainen kausi baletin taiteellisena johtajana päättyi 31.7.2018. Hänen seuraajakseen valittiin Madeleine Onne.

Säätiön toimintavuoden 2017 keskeisiä tavoitteita olivat oman rahoitusosuuden kasvattaminen ja toiminnan kustannustehokkuuden parantaminen. Näihin tavoitteisiin pyrittiin mm. tarjoamalla monipuolinen ja houkutteleva ohjelmistokokonaisuus, kehittämällä yritys yhteistyöhön ja lahjoittajasuhteisiin keskittyvän varainhankintatiimin toimintaa sekä toteuttamalla asiakastieto- ja lipunmyyntijärjestelmän uusimisen suunnittelu- ja kilpailutusprosessi. Prosessin tuloksena otetaan kevään 2018 aikana käyttöön Tessitura-asiakastieto- ja lipunmyyntijärjestelmä. Tessitura toimii yksinomaaisena lipunmyyntikanavana kaudesta 2018–2019 alkaen, joten lipunmyyntiyhteistyöstä Lippupisteen kanssa luovutaan. Säätiön omarahoitusosuus (19,4 %) pieneni hieman edellisvuodesta lipputulosten laskun myötä. Toimintamenoista omarahoitus kattaa 24 % (25 % vuonna 2016).

ESITYSTOIMINTA

Suomi 100 -juhlavuosi näkyi monin tavoin vuoden 2017 esitystoiminnassa. Kansallisooppera ja -baletti tuotti vuonna 2017 päänäyttämölle 5 ooppera- ja 3 balettiens-ilttaa. Ensi-iltojen lisäksi päänäyttämöllä nähtiin 13 muuta omaa ooppera- ja balettiproduktiota (9 produktiota vuonna 2016). Maksullisia esityksiä oli päänäyttämöllä 167 (169), Alminsalissa 43 (46) ja Oopperatalon ulkopuolella 23 (15). Kaikki esityspaikat mukaan luettuina maksullisten esitysten määrä oli 283 (275).

Maksullisia esityksiä seurasi yhteensä 228 630 katsojaa (228 662), jotka täyttivät nämä esitykset 88-prosenttisesti (92 %). Päänäyttämön esitysten täyttöaste oli 88 % (93 %). Maksuttomia esityksiä, kuten yleisökenraaleja, avoimia pääharjoituksia ja muita ilmaistapahtumia, oli kaikkiaan 304, ja niihin osallistui yhteensä 46 130 katsojaa (368 esitystä ja 65 700 katsojaa). Maksullisten ja maksuttomien esitysten kokonaismäärä oli näin ollen 587 (643).

Kansallisoopperan ja -baletin monipuolinen yleisötyö tavoittaa kaiken ikäisiä ihmisiä ympäri Suomen. Yleisötyö käsittää osallistavaa taiteellista toimintaa, erityisryhmille suunnattuja baletti- ja oopperaesityksiä, tapahtumia sekä täydennyskoulutusta jo ammatissa toimiville. Vuonna 2017 erilaisiin yleisötyö- ja muihin projekteihin osallistui 4 347 henkilöä, ja muihin yleisötilaisuuksiin (teosesittelyt, taiteilijatapaamiset, ennakkotilaisuudet) sekä opastetuille kiertokäynneille 5 225 henkilöä. Lisäksi erilaisiin tapahtumiin (Avoimien ovien päivä, Perheiltapäivä, Talvitanssit, Taiteiden yö) osallistui yhteensä noin 10 100 henkilöä.

Kaiken kaikkiaan Kansallisoopperan ja -baletin järjestämiin esityksiin ja muihin tilaisuuksiin osallistui 297 380 kävijää (317 000) vuonna 2017.

VIERAILUT JA MUUT YLEISÖKONTAKTIT

Vuoden 2017 aikana esiinnyttiin aiempien vuosien tapaan runsaasti myös Oopperatalon ulkopuolella. Maksullisia ja maksuttomia esityksiä sekä muuta toimintaa oli kotimaassa kaikkiaan 23 (29) paikkakunnalla, ja



79 (74) vierailuesitystä seurasi yhteensä 23 729 (29 819) katsojaa. Vierailuesitysten luvut sisältävät Kansallisbaletin vierailut Kööpenhaminaan sekä Tokioon ja Osakaan.

Oopperan ja Baletin esitykset ovat laajasti saatavissa verkossa. Nämä toteutettiin yhteistyössä Yle Klassisen ja HSTV:n kanssa, ja kaikki live-lähetykset ja tallenteet esitettiin myös oman verkkopalvelun Stage24-osiossa. Vuonna 2017 suoratoistot tavoittivat noin 190 000 henkilöä Suomessa ja kansainvälisesti, ja Stage24:n sisältöjä ladattiin yli 250 000 kertaa (luku lähes kaksinkertaistui vuoteen 2016 verrattuna). Vuosina 2014–2017 Ylen kanssa voimassa olleen, tuotantojen radiointeja ja televisiointeja koskevan yhteistyösopimuksen kausi päättyi, ja Ylen kanssa solmittiin uusi, samansisältöinen sopimus vuosille 2018–2021. Radiointeja ja televisiointeja seurasi 457 000 (511 000) katsojaa ja kuulijaa Suomessa ja ulkomailla. Muiden tilastoitujen yleisökontaktien määrä oli noin 53 600. Mukana luvussa on mm. Helsingin joulukadun avajaisten yleisö.

Oopperatalon tiloja vuokrattiin myös ulkopuolisille toimijoille ja vapaan kentän ooppera- ja tanssiseurueita kutsuttiin esiintymään Alminsalin. Lisäksi Oopperatalossa järjestettiin kymmeniä kokouksia, konferensseja, juhlia ja muita ulkopuolisten tahojen tilaisuuksia.

YHTEISTYÖ PÄÄKAUPUNKISEUDUN KUNTIEN KANSSA

Säätiön toiminnan rahoituksesta on vuosina 2014–2017 katettu vajaa 10 % Helsingin, Espoon, Vantaan ja Kauniaisten kaupunkien kanssa solmitulla yhteistyösopimuksella.

Edellisvuosien tapaan yhteistyökaupunkien kanssa tehtiin monipuolista yhteistyötä myös vuonna 2017. Helsingissä, Espoossa ja Vantaalla järjestettiin useita tapahtumia, ja lisäksi pääkaupunkiseudun kuntien lasten, nuorten, vanhusten ja muiden erityisryhmien, kuten hoiva-alan ammattilaisten, kanssa toteutettiin monia yleisötyöhankkeita.

Tulos ja tase

Säätiön tilikauden 2017 tulos oli 0,01 milj. euroa alijäämäinen (0,9 milj. euroa ylijäämäinen vuonna 2016). Muutos edellisvuodesta johtui ennen kaikkea lipputulojen vähenemisestä.

Varsinaisen toiminnan tuotot laskivat 9 % 13,2 milj. euroon (14,5 milj. euroa). Lipputulojen osuus toiminnan kokonaistuotoista oli 9,5 milj. euroa (11 milj. euroa). Päänäyttämön esitysmäärä samoin kuin ensi-iltojen määrä oli hieman edellisvuotta pienempi, täyttöaste laski ja lipun keskihinta pieneni. Päänäyttämön ja Alminsalin maksullisten esitysten arvonlisäveroton keskihinta oli 47 euroa/lippu (50 euroa). Muut varsinaisen toiminnan tuotot kasvoivat 3,7 milj. euroon (3,5 milj. euroa). Tuottoihin sisältyy muun muassa yritysyhteistyön tuottoja ja projektikohtaisia avustuksia, kiinteistön huollon korvauksia, ravintola- ja vuokratuottoja, lukukausimaksuja sekä teosyhteistuotantojen ja taltiointien tuottoja. Kasvun syynä on teosyhteistuotannoista ja teosten myynneistä saadut tuotot. Muut valtion erityisavustukset on edellisistä tilikausista poiketen kirjattu muihin varsinaisen toiminnan tuottoihin ja vertailuluvut on korjattu noudattamaan samaa esitystapaa.

Varsinaisen toiminnan kulut olivat 57,8 milj. euroa (58,1 milj. euroa). Henkilöstökulut kasvoivat 0,4 milj. euroa 46,4 milj. euroon (46,0 milj. euroa). Kokoaikaisen henkilöstön palkkakulut ja muut henkilöstökulut olivat yhteensä 39,2 milj. euroa (38,7 milj. euroa). Taiteellisissa ja muissa tehtävissä toimineiden vierailijoiden henkilöstömenot olivat 5,7 milj. euroa (5,5 milj. euroa) ja teknisissä ja hallinnollisissa tehtävissä käytettyjen tuntipalkkaisten työntekijöiden henkilöstömenot 1,5 milj. euroa (1,8 milj. euroa). Kokoaikaisen henkilöstön osalta henkilöstökulujen kasvu johtui henkilömäärän kasvusta ja taiteilijoille maksetuista tallennekorvauksista. Henkilömäärän kasvu kohdistui asiakaspalveluun uuden lipunmyyntijärjestelmän käyttöönoton myötä sekä näyttämötekniikkaan. Vierailijapalkkioiden kasvu perustui ohjelmisto- ja miehitysvalintoihin.



Tuotantokulut laskivat 3,5 milj. euroon (4,1 milj. euroa), mikä johtui pääasiassa ohjelmistoon pohjautuvien musiikin esitysoikeuskulujen laskusta. Myös lavastusmateriaali- sekä teosyhteistuotantojen ja -vuokrausten kulut laskivat edellisvuodesta.

Viestinnän kulut laskivat 1,7 milj. euroon (1,8 milj. euroa), kun aiempien vuosien kehitystyön tuloksena voitiin vähentää ostopalvelujen käyttöä. Hallinnon kulut nousivat hieman edellisvuodesta 2,2 milj. euroon (2,1 milj. euroa) syynä lähinnä tietohallinto- ja asiantuntijamenojen kasvu. Kiinteistö- ja kalustokulut laskivat 14,9 milj. euroon (15,0 milj. euroa). Toiminta-avustuksen lisäksi valtiolta saatu 12,2 milj. euron (12,2 milj. euroa) vuokra-avustus on tuloslaskelmassa kohdistettu vuokramenojen oikaisuksi. Kiinteistön ylläpidosta ja huollosta on tehty kiinteistöhoitosopimus valtion omistaman Senaatti-kiinteistöjen kanssa.

Säätiön kokonaistulokseen sisältyy Kansallisoopperan ja -baletin rahoitettavaksi jäänyt osuus Kansallisbaletin oppilaitoksessa annetusta opetuksesta. Säätiön sääntöjen mukaiseen toimintaan kuuluu Balettioppilaitoksen ylläpitäminen ja vuonna 2017 Säätiön osuus balettikoulutuksen kustannuksista oli 0,3 milj. euroa (0,2 milj. euroa 2016; tarkempi selvitys Balettioppilaitoksen vaikutuksesta Säätiön tulokseen on annettu tilinpäätöksen liitetiedossa nro 17).

Käyttöomaisuuden poistot olivat 1,3 milj. euroa (1,2 milj. euroa). Investoinnit pysyviin vastaaviin olivat 1,8 milj. euroa (1,9 milj. euroa) ja kohdistuivat pääosin digitalisointiin ja näyttämön kalusteisiin ja -ohjausjärjestelmiin, mutta myös lämpiötilojen muutoksiin. Kansallisooppera ja -baletti noudattaa hankintatoimessaan julkisen hankintalain säännöksiä.

Toiminnan yleisavustus veikkausvoittovaroista, 37,9 milj. euroa, pysyi edellisvuoden tasolla. Vastaavasti pääkaupunkiseudun kuntien rahoitussopimuksen mukaiset avustukset säilyivät voimassa olevan yhteistyösopimuksen mukaisesti edellisvuoden tasolla 5,4 milj. eurossa. Balettioppilaitoksen perus- ja ammatillisen opetuksen valtionosuus laski 0,9 milj. euroon edellisvuoden 1,0 milj. eurosta.

TYTÄRYRITYKSEN JÄTTÄMINEN YHDISTELEMÄTTÄ KONSERNITILINPÄÄTÖKSEEN

Suomen kansallisooppera ja -baletti sr sekä Oopperan ja baletin tukisäätiö sr muodostavat 31.12.2017 tilinpäätöksessä säätiölain mukaisen konsernin. Säätiön hallitus on päättänyt, että Oopperan ja baletin tukisäätiö sr:n tilinpäätös jätetään yhdistelemättä Suomen kansallisooppera ja -baletti sr:n tilinpäätökseen 31.12.2017, koska yhdisteleminen on tarpeetonta oikeiden ja riittävien tietojen antamiseksi säätiön toiminnasta ja taloudellisesta asemasta. Tukisäätiön ylijäämä ja oma pääoma on ilmoitettu liitetiedossa nro 19.

Rahoitusasema

Kansallisoopperan ja -baletin rahoitusasema säilyi edellisten vuosien tapaan vahvana koko vuoden. Vuoden 2017 lopussa säätiön taseessa hankintamenoon tai sitä alempana markkina-arvoon arvostetut rahoitusvarat olivat 19,1 milj. euroa (18,7 milj. euroa 31.12.2016).

Säätiön rahoitusomaisuuden markkina-arvo 31.12.2017 oli 20,7 milj. euroa (20,3 milj. euroa). Säätiön sijoitussalkku on kilpailutuksen kautta valitun varainhoitoyhtiön hoidettavana. Sijoitustoiminnan tavoitteet ja rajat on määritelty säätiön hallituksen määrittämässä sijoitusstrategiassa. Sijoitustoiminnan tavoitteena on turvata ja kasvattaa sijoitussalkun arvoa ja antaa keskipitkällä aikavälillä kohtuullinen tuotto alhaisella riskitasolla.

Varsinaisen toiminnan omarahoitus rahoituslaskelmassa oli 13,0 milj. euroa (12,9 milj. euroa). Näistä yhteistyösopimusten perusteella saatujen yritysyritysoyötuottojen ja projektikohtaisten avustusten osuus oli 0,8 milj. euroa (0,8 milj. euroa). Sijoitustuottoja kertyi rahoituslaskelman mukaan 0,4 milj. euroa (0,4 milj. euroa). Korkotuottoja rasitti edelleen alhaisena säilynyt korkotaso. Varainhoidossa olevan sijoitussalkun realisoituneet myyntivoitot ja -tappiot olivat yhteensä 0,4 milj. euroa (0,4 milj. euroa). Vuokrakulujen kattamiseen saatiin



valtion vuokra-avustusta 12,2 milj. euroa (12,2 milj. euroa).

Säätiön toiminnan rahoituksesta 76 % katettiin valtion ja pääkaupunkiseudun kuntien toiminta-avustuksilla ja 24 % omatoimisella rahoituksella (ei sisällä vuokra-avustusta). Rahavirta avustuksista säilyi edellisvuoden tasolla 44 milj. eurossa (ei sisällä vuokra-avustusta). Toiminta-avustukset perustuivat opetus- ja kulttuuriministeriön kanssa vuosiksi 2015–2019 solmittuun aiesopimukseen sekä vuosiksi 2014–2017 Helsingin, Espoon, Vantaan ja Kauniaisten kaupunkien kanssa solmittuun yhteistyösopimukseen. Oma pääoma vuoden 2017 lopussa oli 13,6 milj. euroa (13,6 milj. euroa). Vapaata omaa pääomaa oli 13,4 milj. euroa (13,4 milj. euroa). Vuoden aikana ei tarvittu lainarahoitusta.

Henkilöstö

Vuoden 2017 lopussa säätiön palveluksessa työskenteli yhteensä 564 kuukausipalkkaista työntekijää (553 vuoden 2016 lopussa), ja keskimäärin työntekijöitä oli vuoden aikana 550 (538). Kuukausipalkkaisina työskenteli ihmisiä 36 eri maasta. Keskimäärin taiteellisissa tehtävissä työskenteli vuoden aikana 254, teknisillä osastoilla 191, hallinnollisissa tehtävissä 48, muissa taiteellisissa ja tuotannollisissa tehtävissä 48 sekä balettioppilaitoksessa 9 henkilöä. Vuoden 2017 luvuissa ovat mukana Kansallisbaletin nuorisoryhmän tanssijat ja oopperaosaston solistiharjoittelija.

Vuoden lopussa voimassa olleista työsuhteista 486 oli vakituisia (468) ja 78 määräaikaisia (70). Vuoden 2017 aikana alkoi 25 (39) kuukausipalkkaista toistaiseksi voimassaolevaa ja 92 (117) määräaikaista työsuhdetta. Vuoden aikana päättyi 18 (31) kuukausipalkkaista toistaiseksi voimassaolevaa ja 87 (134) määräaikaista työsuhdetta. Lisäksi vuoden aikana Kansallisoopperan ja -baletin työskentelyyn osallistui kaiken kaikkiaan 944 (879) tunti- ja suoritepalkkaista työntekijää, joista noin 80,1 % vierailijoina taiteellisissa tehtävissä.

TYÖEHTOSOPIMUSTOIMINTA

Kansallisoopperan ja -baletin henkilöstöryhmien palkka- ja työehtoja määrittää 12 eri työehtosopimusta. Näytäntötekniikan (Erto), päivätekniikan (Teatteri- ja Mediatyöntekijät), teknisten esimiesten (PAM) ja taiteellisten ryhmien ja toimiston työehtosopimukset (Muusikkojen liitto) olivat voimassa 31.1.2018 saakka.

Kansallisooppera ja -baletti on mukana kilpailukykysojimuksessa. Sen mukaisesti kaikki työehtosopimukset uudistettiin ajanjaksolle 1.2.2017–31.1.2018 siten, että työajan 24 tunnin vuotuinen pidennys tuli voimaan 1.1.2017 ilman palkankorotuksia.

Neuvottelut työehtosopimusten uudistamiseksi 1.2.2018 lukien aloitettiin marraskuussa 2017, eikä neuvottelutuloksia saavutettu vuoden 2017 aikana.

Kansallisoopperan ja -baletin työnantajaliitto on Palvelualojen Työnantajat PALTA ry, joka on Elinkeinoelämän keskusliiton (EK) jäsenliitto. Pääjohtaja Päivi Kärkkäinen on ollut toimintavuoden aikana PALTA ry:n vaalivaliokunnan jäsen. Päälakimies Anita Prusila oli PALTA ry:n työmarkkinavaliokunnan jäsen.

ELÄKEJÄRJESTELYT

Kansallisoopperan ja -baletin työntekijöiden lakisääteinen eläketurva on järjestetty työeläkevakuutuksella. Vakinaisia laulajia ja tanssijoita sekä sitä osaa muusta henkilökunnasta, joka on tullut vakinaiseen työsuhteeseen ennen 31.12.1995, koskee lisäeläketurva, joka on järjestetty ryhmäeläkevakuutuksella. Lisäeläkejärjestelmä mukautettiin vastaamaan työeläkeuudistuksen 2017 ehtoja.

Kun lisäeläkejärjestelmä mukautettiin työeläkeuudistukseen (mm. eläketason alentaminen), samassa yhteydessä luotiin tanssijoille ja laulajille uudelleen koulutusjärjestelmä, jonka puitteissa he voivat halutessaan



saada uudelleenkorvausta lisäeläkkeen sijaan. Uudelleenkorvauksessa Kansallisooppera ja -baletti maksaa työntekijälle työsuhteen päätyttyä palkkaa vastaavaa, määrältään työsuhteen kestoon suhteutettua korvausta kolme vuotta, jona aikana tanssija tai laulaja voi kouluttautua uuteen ammattiin.

Vuoden 2017 aikana lisäeläkevakuutuksen piirissä oli yhteensä 190 työntekijää, joista 74 tanssijaa, 59 laulajaa ja 57 muuta henkilöä, sekä lisäksi 247 jo eläkkeelle siirtynyttä työntekijää. Viimeistään 3.9.2015 alkaneissa työsuhteissa tanssijoiden eläkeikä on 44 vuotta ja laulajien 55 vuotta. 4.9.2015 tai sen jälkeen alkaneissa työsuhteissa tanssijoiden eläkeikä on 45 vuotta ja laulajien 57 vuotta.

Lakisääteisen eläketurvan ja lisäeläketurvan vuosittaiset eläkevastuut ja niihin liittyvät kulut on tilinpäätöksessä kirjattu vakuutusyhtiön asiantuntijan laskelman mukaisesti täyteen määräänsä tuloslaskelman eläkekuluihin. Lisäeläkekulut vaihtelevat vuosittain johtuen lisäeläkejärjestelmän eri komponenttien kuten palkkakehityksen, työeläkeindeksin ja eläkevakuutusyhtiön sijoitustoiminnan tuottojen muutoksista. Kansallisoopperan ja -baletin vakinaisille tanssijoille ja laulajille järjestämä lisäeläke-etuus ei ole palkkaetus, vaan työnantajan kokonaan kustantama kollektiivinen lisäeläketurvajärjestelmä. Lisäeläke-etuus perustuu kokonaiseläketurvaan, jossa lisäeläke ja lakisääteinen työeläke yhdessä muodostavat tavoitteena olevan eläketurvan.

Yritysyhteistyö, lahjoittajat ja arvosoinlainat

Vuoden 2016 alussa perustetun yritysyhteistyön ja lahjoittajasuhteiden pitkäjänteiseen kehittämiseen keskittyvän varainhankintatiimin työ jatkui ja monipuolistui vuonna 2017. Pääyritysyhteistyökumppaneina jatkoivat Keskinäinen työeläkevakuutusyhtiö Varma ja Helsingin Sanomat. Kohdennettua yhteistyövastiketta saatiin Finnair Oy:ltä Kansallisbaletin Japanin-kiertueeseen 2017 ja Kalevala Koru Oy:ltä Kalevalanmaa-produktioon liittyvän kaulakorun suunnitteluhankkeeseen. Säätiöitä lähestyttiin mahdollistamaan Kansallisoopperan ja -baletin ruotsinkielisen toiminnan laajentaminen. Ensimmäisenä hankkeena ruotsiksi toteutui yleisötyössä aiemmin suomeksi tehty, taaperoille suunnattu Sevillan parturi -ooppera Svenska Kulturfonden i Björneborg -säätiön tuella.

Suomen kansallisbaletin nuorisoryhmän toiminta jatkuu 31.5.2019 saakka Jane ja Aatos Erkon säätiön myöntämän kolmivuotisen avustuksen tukemana. Kansallisbaletin nuorisoryhmä on aloittanut toimintansa elokuussa 2013, ja myös sen neljää ensimmäistä toimintavuotta on rahoittanut Jane ja Aatos Erkon säätiö. Ryhmässä on vuosittain työskennellyt 10–15 nuorta tanssijaa, jotka ovat iältään 17–23-vuotiaita. Yrittäjä Juha Berglund ja Emil Aaltosen säätiö ovat vuodesta 2013 ja 2015 alkaen lainanneet arvosoinlainat Kansallisoopperan orkesterin käyttöön.

Vuoden aikana käynnistyi Kulttuurirahaston ja Svenska kulturfondenin valtakunnallinen Taidetestaajat-hanke, jossa kolmen vuoden aikana viedään kaikki yläasteen 8.-luokkalaiset eri taidelaitoksiin kokemaan ja arvioimaan taidetta. Kansallisoopperaan ja –balettiin Taidetestaajat tuo yhteensä noin 50 000 nuorta vierailijaa.

OOPPERAN JA BALETTIN TUKISÄÄTIÖ SR

Oopperan ja baletin tukisäätiö sr jakaa muodostamistaan tai vastaanottamistaan rahastoista ooppera- ja balettitaiteita edustaville luoville tai esittäville taiteilijoille sekä muille ooppera- ja balettitaidetta tukevissa tehtävissä toimiville henkilöille apurahoja kannustukseksi ja stipendejä tunnustukseksi, tukee ooppera- ja balettitaiteita edustavaa taiteellista toimintaa lahjoituksina Suomen kansallisooppera ja -baletti sr:lle, sekä edistää muillakin tavoilla aineellisesti ja aatteellisesti ooppera- ja balettitaidetta ja Oopperatalon edustavuutta, viihtyisyyttä ja tunnettuutta sekä valtakunnallisesti että kansainvälisesti.

Tukisäätiön yhteyteen perustettiin vuoden 2017 lopussa Kenneth Greven lahjoituksella hänen nimeään kantava nimikkorahasto. Rahaston tarkoituksena on tukea Kansallisbaletin ja Balettioppilaitoksen toiminnan ja korkean taiteellisen laadun ylläpitämistä ja kehittämistä.

Oopperan ja baletin tukisäätiö myönsi aiempien vuosien tapaan apurahoja ooppera- ja balettitaidetta



edustaville luoville ja esittäville taiteilijoille sekä Kansallisoopperan ja -baletin työntekijöille ammattitaidon ylläpitämiseen ja kehittämiseen. Tukisäätiön hallituksen puheenjohtajana on toiminut Leena Niemistö ja asiamiehen tehtävää on hoitanut Kansallisoopperan ja -baletin talouspäällikkö Ulla Paavola.

Toiminnan riskit ja epävarmuustekijät

Suomen kansallisoopperan ja -baletin taloussäännön mukainen vuotuinen riskikartoitus käsiteltiin säätiön hallituksessa 18.12.2017. Alla kuvatut riskit ja riskienhallintatoimenpiteet ovat tämän kartoituksen tulosten mukaiset.

Kansallisoopperan ja -baletin toiminnan rahoitus on pitkällä aikavälillä riippuvainen julkisen talouden kehityksestä. Valtion ja kuntien kasvavat rahoituspaineet sekä veikkausvoittovarojen kehitys ja uudet tuensaajat heijastuvat rahoitukseen. Keväällä 2013 opetus- ja kulttuuriministeriö päätti valtion toiminta-avustuksen jäädyttämisestä vuoden 2014 tasolle, joka on 99 % vuoden 2012 avustuksesta. Joulukuussa 2014 allekirjoitettiin opetus- ja kulttuuriministeriön kanssa uusi aiesopimus Kansallisoopperan ja -baletin toiminnan turvaamiseksi vuosina 2015–2019. Se takaa rahoituksen säilymisen vuoden 2014 tasolla edellyttäen, että eduskunta osoittaa vuosittain opetus- ja kulttuuriministeriön käyttöön tarvittavat määrärahat.

Vuosina 2014–2017 vajaa 10 % säätiön toiminnan rahoituksesta on katettu Helsingin, Espoon, Vantaan ja Kauniaisten kaupunkien kanssa solmitulla yhteistyösopimuksella. Vuoden 2018 alusta alkaa uusi viisivuotinen yhteistyösopimuskausi, jonka aikana avustuksen taso määräytyy edellisen sopimuskauden tapaan valtionavustuksen mukaisesti.

Rahoituspäätösten lyhyt aikajänne luo epävarmuutta ja vaikeuttaa pitkäjänteistä toimintaa. Ohjelmiston suunnittelun aikajänne on tuotantorakenteen ja haluttujen vieraillevien taiteellisten resurssien varmistamisen vuoksi pitkä. Sopimukset ja tuotantosuunnitelmat on tehtävä 3–5 vuotta ennen esitysajankohtaa. Epävarmassa rahoitustilanteessa riskienhallinta ja skenaariosuunnittelu ovat erittäin tärkeitä toiminnanohjauskeinoja. Lisäksi panostetaan sidosryhmäyhteydenpitoon ja julkisuuskuvan vahvistamiseen.

Toinen keskeinen ulkoinen riski on mahdollinen epäonnistuminen yksityisen rahoituksen hankkimisessa. Yleinen käsitys voi olla, että julkinen tuki on riittävää, eikä yksityistä rahoitusta tarvita. Myös kilpailevat rahoituskohteet ja taiteelle annetun tuen hyvin rajoitettu verovähennysoikeus Suomessa vaikeuttavat yksityisen rahoituksen hankkimista. Epäonnistuminen yksityisen rahoituksen hankkimisessa johtaisi entistä suurempaan riippuvuuteen kiristyvästä julkisesta rahoituksesta ja sitä kautta todennäköisesti myös toiminnan supistumiseen kustannusten karsimistarpeen myötä.

Kansallisoopperassa ja -baletissa on vuodesta 2016 lähtien toiminut varainhankintatiimi, jonka tehtävänä on kehittää yksityistä varainhankintaa ja kumppanuusyhteistyötä. Vuoden 2017 aikana varainhankintatiimin toiminta vakiintui ja sen toimintamuodot monipuolistuivat. Suomen kansallisooppera ja -baletti sr:lle ja Oopperan ja baletin tukisäätiöille myönnettiin 1.10.2017 julkisen varainhankinnan mahdollistavat rahankeräysluvat ajalle 1.10.2017–31.1.2019.

Kilpailu asiakkaiden vapaa-ajasta kiristyy jatkuvasti ja heidän kiinnostuksen kohteensa ja odotuksensa muuttuvat digitalisoituvassa ja viihteellistyvässä maailmassa nopeasti. Näistä syistä on mahdollista, ettei Kansallisoopperan ja -baletin lipunmyynnissä yllätä tavoitteisiinsa. Huolellinen ohjelmistosuunnittelu, huomioarvoinen markkinointi, asiakaskokemuksen parantaminen ja asiakastiedon aiempaa tehokkaampi hyödyntäminen ovat keinot vastata tähän kehitykseen.

Sisäisistä riskeistä merkittävin on mahdollinen epäonnistuminen uuden strategian toimeenpanossa. Strategia on laadittu huolellisella suunnitteluprosessilla, mutta sen toimeenpano on pitkäaikainen tehtävä, joka kattaa koko organisaation. Epäonnistuminen johtaisi resurssien tuhlaamiseen ja henkilökunnan sitoutumisen ja



työilmapiirin heikkenemiseen sekä pitkällä aikavälillä tulojen pienenemiseen ja kulujen kasvuun. Jotta strategian toimeenpanossa onnistuttaisiin, Kansallisooppera ja -baletti panostaa voimakkaasti prosessin jatkuvuuden varmistamiseen, tavoitteiden asettamiseen ja niiden toteutumisen seurantaan sekä muutosjohtamiskoulutukseen.

Uuden asiakashallintajärjestelmän käyttöönotto kevään 2018 aikana voi epäonnistua mm. riittämättömän resurssoinnin, asiakkaiden odotusten tai toimintatapojen väärinarvioinnin sekä uuden tietosuojalainsäädännön vaatimusten täyttämättä jättämisen takia. Tämä johtaisi taloudellisiin ja maineeseen liittyviin menetyksiin. Näihin riskeihin on varauduttu huolellisella ja aktiivisella suunnittelulla ja projektijohtamisella sekä siirtymäajan kattavalla sopimuksella nykyisen lipunmyyntikumppanin kanssa.

Hallinto ja toimintaperiaatteet

Säätiön toiminnan lähtökohtana on hyvä hallintotapa ja avoin, läpinäkyvä ja tehokas hallinto. Säätiön hallintoa ohjaavat periaatteet perustuvat säätiölakiin, säätiön sääntöihin sekä johto- ja taloussääntöön. Hallituksen ja hallintoneuvoston ohella säätiöllä on toimitusjohtaja, jota Kansallisoopperassa ja -baletissa kutsutaan pääjohtajaksi.

HALLITUS

Hallitus edustaa säätiötä ja huolehtii sen hallinnosta ja toiminnan asianmukaisesta järjestämisestä tarkoituksen toteuttamiseksi noudattaen lakeja ja säätiön sääntöjä. Hallituksen tehtävät on määritelty säätiön säännöissä: oopperabaletti.fi/talo/hallinto.

Hallituksen toimikausi on kolme vuotta. Nykyisen hallituksen toimikausi alkoi 18.4.2016 ja päättyi huhtikuussa 2019 hallintoneuvoston varsinaiseen kokoukseen. Hallituksessa on 9 jäsentä. Opetus- ja kulttuuriministeriö nimeää hallituksen puheenjohtajan ja 4 jäsentä ja pääkaupunkiseudun kaupungit yhteensä 4 jäsentä (Helsinki 2, Espoo 1 ja Vantaa 1). Lisäksi hallituksessa on 3 henkilöstön nimeämää edustajaa, joilla on hallituksen kokouksissa puhevalta, mutta ei äänivaltaa. Hallitukseen ei voida nimetä toimitusjohtajaa, hallintoneuvostoon tai henkilökuntaan kuuluvaa tai henkilöä, joka on toiminut nimettävän toimikauden alkamiseen mennessä hallituksen jäsenenä yhtäjaksoisesti tai useassa jaksossa yhteensä kolme toimikautta.

Hallituksen puheenjohtajana toimii Leena Niemistö, varapuheenjohtajana Leif Jakobsson ja jäsenenä Matti Hirvikallio, Jaana Jalonen, Tapani Mäkinen, Pekka Pajamo, Mari Puoskari, Kerttu Tuomas ja Jutta Urpilainen. Henkilöstön edustajat ovat Timo Pulakka, Kalle Rannikko ja Jouka Valkama. Hallituksen esittelijänä toimi 31.12.2017 asti Kansallisoopperan ja -baletin pääjohtaja Päivi Kärkkäinen. Hallituksen sihteerinä toimii päälakimies Anita Prusila.

Hallituksen asettamina toimivat työ-, nimitys- ja palkitsemis- sekä tarkastusvaliokunnat. Hallitus vahvistaa valiokuntien toimintaohjeet ja tehtävät. Valiokunnat valmistelevat hallituksen päätettäviksi tulevia asioita ja antavat niistä suosituksia hallitukselle.

Työvaliokunta valmistelee hallituksen kokouksessa käsiteltäväksi tulevat asiat ja strategiaa sekä seuraa sen toteuttamista. Työvaliokuntaan kuuluvat Leena Niemistö (pj.), Leif Jakobsson (vpj.) ja 31.12.2017 asti pääjohtaja Päivi Kärkkäinen. Työvaliokunta kokoontui 9 kertaa.

Nimitys- ja palkitsemisvaliokunta valmistelee johdon nimitys- ja palkitsemisasiota, johdon arviointia, hallinnointiperiaatteiden ja organisaation kehittämistä, henkilöstösuunnitelmaa sekä henkilöstön työ- ja palkkaehtojen linjauksia. Nimitys- ja palkitsemisvaliokunnan jäsenet ovat Leena Niemistö (pj.), Pekka Pajamo (vpj.), Mari Puoskari ja Kerttu Tuomas. Nimitys- ja palkitsemisvaliokunta kokoontui 7 kertaa valmistellen erityisesti pääjohtajan ja baletinjohtajan valintaa vuonna 2017.



Tarkastusvaliokunta valmistelee taloutta koskevia budjetteja, ennusteita ja tilinpäätösperiaatteita, arvioi talouden suunnittelu- ja seurantajärjestelmien sekä riskienhallinnan toimivuutta ja kehittämistä sekä pitää yhteyttä tilintarkastajiin. Tarkastusvaliokunnan jäsenet ovat Tapani Mäkinen (pj.), Jutta Urpilainen (vpj.) Jaana Jalonen ja Matti Hirvikallio. Tarkastusvaliokunta kokoontui 5 kertaa.

Hallitus kehittää toimintaansa säännöllisesti hallitustyöskentelyn itsearvioinnin perusteella.

Hallitus kokoontui 9 kertaa vuonna 2017. Varsinaisten kokousten lisäksi hallitus piti strategiaseminaarin Kööpenhaminassa 26.–28.1.2017 ja benchmarking-seminaarin Oslossa 23.–24.11.2017

Hallituksen jäsenten osallistumismäärät hallituksen varsinaisiin kokouksiin olivat seuraavat:

Leena Niemistö 9/9 Leif Jakobsson 8/9, Matti Hirvikallio 7/9, Jaana Jalonen 9/9, Tapani Mäkinen 9/9, Pekka Pajamo 9/9, Mari Puoskari 8/9, Kerttu Tuomas 9/9 ja Jutta Urpilainen 9/9.

Työvaliokunnan jäsenten osallistumismäärät kokouksiin olivat:

Leena Niemistö 9/9, Leif Jakobsson 9/9 ja Päivi Kärkkäinen 9/9.

Nimitys- ja palkitsemisvaliokunnan jäsenten osallistumismäärät kokouksiin olivat:

Leena Niemistö 7/7, Kerttu Tuomas 7/7, Mari Puoskari 7/7 ja Pekka Pajamo 7/7.

Tarkastusvaliokunnan jäsenten osallistumismäärät kokouksiin olivat:

Tapani Mäkinen 4/5, Jutta Urpilainen 1/5, Jaana Jalonen 4/5 ja Matti Hirvikallio 5/5.

HALLINTONEUVOSTO

Hallintoneuvosto valvoo hallituksen ja pääjohtajan vastuulla olevaa säätiön hallintoa, vahvistaa sen toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen sekä ylläpitää ja kehittää yhteiskuntasuhteita. Nykyisen, 18.4.2016 aloittaneen hallintoneuvoston 17 jäsentä ja heidän varajäsenensä nimeävät opetus- ja kulttuuriministeriö, pääkaupunkiseudun kaupungit sekä hallintoneuvosto itse.

Hallintoneuvoston puheenjohtajan nimeää opetus- ja kulttuuriministeriö. Henkilökunta nimeää lisäksi 3 läsnäolo-oikeutettua edustajaansa hallintoneuvostoon. Hallintoneuvostoon ei voida nimetä pääjohtajaa, hallintoneuvostoon tai henkilökuntaan kuuluvaa tai henkilöä, joka on toiminut nimettävän toimikauden alkamiseen mennessä hallintoneuvoston jäsenenä yhtäjaksoisesti tai useassa jaksossa yhteensä kolme toimikautta. Hallintoneuvosto kokoontui 2 kertaa.

Puheenjohtajana toimi ministeri Ilkka Suominen ja varapuheenjohtajana pormestari Jan Vapaavuori. Hallintoneuvoston kokoonpano on esitelty vuosikertomuksen sivulla X. Hallintoneuvoston sihteerinä toimii päälakimies Anita Prusila.

Hallintoneuvoston toimikausi on kolme vuotta. Nykyisen hallintoneuvoston toimikausi päättyy huhtikuussa 2019 hallintoneuvoston varsinaiseen kokoukseen.

KANSALLISOOPPERAN JA -BALETIN JOHTO

Kansallisoopperan ja -balletin pääjohtajana toimi Päivi Kärkkäinen 31.12.2017 saakka. Pääjohtajan (toimitusjohtajan) tehtävät on määritelty säätiön säännöissä ja hallituksen vahvistamassa johtosäännössä. (oopperabaletti.fi/talo/hallinto). Pääjohtaja vastaa säätiön operatiivisesta toiminnasta sekä huolehtii hallituksen antamien ohjeiden ja määräysten mukaisesti säätiön tarkoituksen toteutumisesta.

Pääjohtajan alaisina toimivat baletin taiteellinen johtaja Kenneth Greve, oopperan taiteellinen johtaja Lilli Paasikivi, viestintäjohtaja Liisa Rieki ja tuotantojohtaja Timo Tuovila, joka toimii myös pääjohtajan varamiehenä. Johtajien tehtävistä on määrätty johtosäännössä.



Johtoryhmä valmistelee pääjohtajan apuna hallituksen päätettäväksi tulevia asioita ja juoksevia asioita, koordinoi johtamista ja toimii tiedonkulun kanavana. Johtoryhmään kuuluvat pääjohtaja ja linjajohtajat. Johtoryhmän sihteerinä toimii päälakimies Anita Prusila.

Sekä hallituksen että toimivan johdon päätöksentekoa edeltää keskustelu henkilöstön kanssa. Tämä tapahtuu sekä yhteistoimintalain edellyttämässä puitteissa että sisäisen tiedonkulun turvaavan henkilöstön edustajista koostuvan ns. HYVE-ryhmän säännöllisten tapaamisten avulla.

Lähipiiritoimet

Säätiöllä on lähipiiriluettelo. Toimintavuoden 2017 aikana säätiön lähipiiriin kuuluivat hallintoneuvoston jäsenet ja varajäsenet, hallituksen jäsenet, pääjohtaja ja muu säätiön johto, tilintarkastajat sekä edellä mainittujen puoliset, lapset, vanhemmat ja sisarukset ja yhteisöt, joissa edellä mainituilla on määräysvalta sekä Oopperan ja baletin tukisäätiö sr. Lisäksi säätiön perustajana lähipiiriin kuuluu opetus- ja kulttuuriministeriö.

LÄHIPIIRILLE ANNETUT AVUSTUKSET JA ETUUKSET JA MUUT TOIMET LÄHIPIIRIN KANSSA

Hallintoneuvoston ja hallituksen jäsenille on annettu tavanomaisina vastikkeettomina palvelusuoritteina rajoitettu määrä ilmaislippuja ooppera- ja balettiesityksiin tarkoituksin, että hallintoneuvoston ja hallituksen jäsenet tutustuvat luottamustehtäväänsä liittyen ooppera- ja balettitoiminnan sisältöön. Pääjohtaja ja linjajohtajat ovat saaneet tavanomaisina vastikkeettomina palvelusuoritteina työtehtäviinsä liittyen rajoitetun määrän ilmaislippuja ooppera- ja balettiesityksiin, ja muutoin he ovat ostaneet rajoitetun määrän ooppera- ja balettilippuja hallituksen vahvistamaan henkilökunnan alennushintaan. Lähipiiriin kuuluvat ovat muutoin ostaneet ooppera- ja balettilippuja tavanomaisin ehdoin hallituksen vahvistamaan markkinaehtoiseen hintaan.

Pääjohtajalla ja linjajohtajilla on oikeus vuokrata lyhytaikaisesti säätiön hallitsemia tiloja ja huoneistoja henkilökohtaiseen käyttöönsä hallituksen vahvistamaan henkilökuntahintaan ja muutoin tavanomaisesti ja merkitykseltään vähäisessä määrin hallituksen vahvistamaan markkinaehtoiseen vuokrahintaan.

Johtoryhmän jäsenten ja heidän perheenjäsentensä kanssa on solmittu työsopimuksia päätoimen ohessa suoritettavista erillistehtävistä tavanomaisin palkka- ja muin ehdoin. Lisäksi hallintoneuvoston perheenjäsenten kanssa on solmittu työ- ja toimeksiantosopimuksia tavanomaisin palkka- ja muin ehdoin.

Lähipiirille ei ole annettu avustuksia, rahalainoja eikä vastuita tai vastuusitoumuksia näiden puolesta. Kansallisoopperan ja -baletin hallinnollinen henkilökunta suorittaa Oopperan ja baletin tukisäätiön hallinnolliset tehtävät, eikä niiden hoidosta ole tehty veloitusta. Tältä osin säätiö on myöntänyt tukea Oopperan ja baletin tukisäätiölle.

Lähipiirille annettujen avustusten, etujen sekä säätiön ja lähipiirin välisten muiden toimien taloudelliset arvot on esitetty tilinpäätöksen liitetiedossa nro 18. Säätiö on vahvistanut lähipiiriohjeen ja ylläpitää lähipiiriluetteloa.

Tilikauden päättymisen jälkeiset tapahtumat

Työehtosopimukset uudistettiin tammikuussa 2018 sopimuskaudeksi 1.2.2018–31.1.2020 ja kuoron työehtosopimus sopimuskaudeksi 1.2.2018–31.1.2019. Uusi pääjohtaja Gita Kadambi aloitti työnsä 1.1.2018.



Vuoden 2018 toiminnan näkymiä ja tavoitteita

Vuoden 2018 aikana toimintaa kehitetään uuden strategian mukaisesti. Strategia määrittelee Suomen kansallisoopperan ja -baletin perustehtäväksi vastata kansainvälisesti korkealaatuisen ooppera- ja balettitaiteen luomisesta, esittämisestä ja kehittämisestä. Tavoitteena vuoteen 2025 mennessä on, että kansainvälisesti korkealaatuiset ooppera- ja balettielämykset ovat joko fyysisesti tai digitaalisesti kaikkien saavutettavissa.

Vuoden 2014 lopulla opetus- ja kulttuuriministeriön kanssa vuosille 2015–2019 solmitun aiesopimuksen mukaan vuoden 2018 julkinen rahoitus säilyy vuoden 2017 tasolla. Vuoden 2018 alusta alkaa uusi viisivuotinen yhteistyösopimuskausi pääkaupunkiseudun kuntien kanssa.

Pyrkimys kustannustehokkuuteen ja oman rahoitusosuuden kasvattamiseen ovat edelleen olleet keskeisiä tavoitteita vuoden 2018 toiminnan suunnittelussa. Olennaista on toiminnan pitkäjänteinen suunnittelu, joka mahdollistaa kustannustehokkaat ratkaisut sekä yhteistyökumppaneiden löytämisen ja sitä kautta produktioiden tuotantokustannusten jakamisen.

Rahoitusosuuden kasvattamiseksi keskeistä on sekä nykyisten että uusien yleisöjen saavuttaminen ja koskettaminen. Nykyiset yleisöt säilytetään monipuolisella ja koskettavalla ohjelmistolla. Lisäksi uusia yleisöjä tavoitellaan mm. ilmaisesityksin, televisioimalla, radioimalla ja suoratoistamalla esityksiä, vierailuin Oopperatalon ulkopuolella sekä digitaalisten kanavien käytön kehittämisellä. Lisäksi kokonaispalvelupakettien ja ryhmämyynnin tehostaminen sekä perinteistä ooppera- ja balettiohjelmistoa täydentävien, eri kulttuurimuotoja edustavien ja yhdistävien esitysten tarjoaminen ovat keinoja uusien asiakkuuksien hankkimiseen. Yleisötyötä jatketaan kohdennetusti niin, että sen tavoitteena on houkutella uusia katsojia ja kuulijoita päänäyttämöteosten katsojiksi ja kuulijoiksi.

Varainhankinnassa tehdään pitkäjänteistä työtä yritys yhteistyön ja lahjoittajasuhteiden kehittämiseksi. Vuoden 2018 tavoitteina on ylläpitää ja varmistaa olemassa olevia suhteita ja löytää uusia yhteistyökumppaneita. Lisäksi tavoitteena on löytää sekä yksityisiä lahjoittajia että säätiölahjoittajia. Järjestettävällä julkisella varainhankintakampanjalla pyritään rahallisten tavoitteiden lisäksi vahvistamaan Kansallisoopperan ja -baletin brändiä sekä luomaan taiteelle myönteistä lahjoituskulttuuria ja sitouttamaan henkilöstöä.

Lipunmyynti uudessa Tessitura-järjestelmässä käynnistyy huhtikuussa 2018, ja järjestelmässä aloitetaan kevään aikana lippujen lisäksi ravintolapalvelujen ja oheistuotteiden myynti. Järjestelmä mahdollistaa laaja-alaisen asiakasdatan hyödyntämisen viestinnässä ja markkinoinnissa.

Toinen merkittävä tietohallintohanke liittyy 25.5.2018 lähtien sovellettavaan EU:n yleiseen tietosuojasetukseen. Vuoden 2017 aikana käynnistyneessä projektissa käydään läpi ja saatetaan asetuksen mukaisiksi kaikki Kansallisoopperan ja -baletin järjestelmät, toiminnot ja toimittajasopimukset. Uudet tietosuojakäytännöt on esitelty osoitteessa <http://oopperabaletti.fi/tietosuojakaytanto/>.

Kansallisbaletin uusi taiteellinen johtaja Madeleine Onne aloittaa tehtävässään 1.8.2018.



TULOSLASKELMA

	<u>Liitetieto</u>	<u>1.1.–31.12.2017</u>	<u>1.1.–31.12.2016</u>
Näytäntötuotot		9 458 256,19	10 995 332,76
Muut varsinaisen toiminnan tuotot		3 712 528,27	3 463 584,98
TOIMINNAN TUOTOT YHT.		13 170 784,46	14 458 917,74
Palkat ja palkkiot	(2)	-33 895 361,40	-33 211 242,64
Eläkekulut	(3)	-8 856 250,11	-8 776 306,86
Muut henkilösivukulut		-1 506 639,84	-2 048 424,00
Muut henkilökuntakulut		-2 153 718,71	-1 987 983,90
Henkilöstökulut yht.	(2)	-46 411 970,06	-46 023 957,40
Poistot	(7)	-1 266 908,56	-1 172 005,61
Tuotantokulut		-3 464 575,40	-4 094 945,26
Viestinnän kulut		-1 739 405,92	-1 851 362,92
Hallinto- ja muut kulut	(8)	-2 209 299,77	-2 136 663,19
Kiinteistö- ja kalustokulut	(4)	-14 881 865,92	-15 039 803,98
Valtion vuokra-avustukset	(4)	12 214 422,00	12 188 681,64
Muut kulut yht.		-10 080 725,01	-10 934 093,71
TOIMINNAN KULUT YHT.		-57 759 603,63	-58 130 056,72
VARSINAISEN TOIMINNAN KULUJÄÄMÄ		-44 588 819,17	-43 671 138,98
Varainhankinnan tuotot		13 055,03	0,00
Varainhankinnan kulut		0,00	0,00
Varainhankinnan tuotot ja kulut yht.	(5)	13 055,03	0,00
Sijoitustoiminnan tuotot		405 515,29	409 881,29
Sijoitustoiminnan kulut		-3 891,80	-59 711,67
Sijoitustoiminnan tuotot ja kulut yht.	(6)	401 623,49	350 169,62
OMATOIMINEN KULUJÄÄMÄ		-44 174 140,65	-43 320 969,36
AVUSTUKSET			
Valtion yleisavustus		37 877 000,00	37 877 000,00
Valtionosuus balettioppilaitokselle		924 333,00	1 005 064,00
Valtion avustukset		38 801 333,00	38 882 064,00
Helsingin kaupungin avustus		3 693 947,00	3 693 895,00
Espoon kaupungin avustus		1 136 568,00	1 136 568,00
Vantaan kaupungin avustus		471 780,00	471 780,00
Kauniaisten kaupungin avustus		58 968,00	58 968,00
Kaupunkien avustukset		5 361 263,00	5 361 211,00
Yleisavustukset yht.		44 162 596,00	44 243 275,00
TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ		-11 544,65	922 305,64



TASE

VASTAAVAA	<u>Liitetieto</u>	<u>31.12.2017</u>	<u>31.12.2016</u>
PYSYVÄT VASTAAVAT	(9)		
Aineettomat hyödykkeet			
Tietohallinto-ohjelmat		162 821,23	156 591,38
Muut aineettomat hyödykkeet		1 436 980,18	1 483 785,78
		<u>1 599 801,41</u>	<u>1 640 377,16</u>
Aineelliset hyödykkeet			
Koneet ja kalusto		1 330 592,48	948 593,06
Sähkö-, valo- ja äänilaitteet		2 560 784,13	2 376 646,39
Soittimet		180 573,64	199 738,33
Keskeneräiset hankinnat		30 100,00	0,00
		<u>4 102 050,25</u>	<u>3 524 977,78</u>
Sijoitukset			
Asunto-osakkeet	(10)	1 513 721,67	1 513 721,67
VAIHTUVAT VASTAAVAT			
Saamiset			
Myyntisaamiset		656 957,70	705 997,57
Muut saamiset		729 093,15	413 313,27
Siirtosaamiset	(11)	537 173,93	423 372,30
		<u>1 923 224,78</u>	<u>1 542 683,14</u>
Rahoitusarvopaperit	(12)	15 544 864,04	15 385 037,23
Rahat ja pankkisaamiset		3 550 581,50	3 342 150,64
VASTAAVAA YHTEENSÄ		<u>28 234 243,65</u>	<u>26 948 947,62</u>



TASE

VASTATTAVAA	<u>Liitetieto</u>	<u>31.12.2017</u>	<u>31.12.2016</u>
OMA PÄÄOMA	(13)		
Peruspääoma		168 187,93	168 187,93
Muu oma pääoma		2 505 272,88	2 505 272,88
Kertynyt ylijäämä		10 931 467,00	10 009 161,36
Tilikauden yli-/alijäämä		-11 544,65	922 305,64
		<u>13 593 383,16</u>	<u>13 604 927,81</u>
VIERAS PÄÄOMA			
Pakolliset varaukset			
Eläkekulut	(3)	1 999 893,77	1 745 407,05
Lyhytaikainen vieras pääoma			
Saadut ennakkomaksut	(14)	2 732 577,14	2 942 948,91
Ostovelat		2 648 748,02	2 344 487,04
Muut lyhytaikaiset velat		751 446,49	780 989,27
Siirtovelat	(15)	<u>6 508 195,07</u>	<u>5 530 187,54</u>
		<u>12 640 966,72</u>	<u>11 598 612,76</u>
VASTATTAVAA YHTEENSÄ		<u>28 234 243,65</u>	<u>26 948 947,62</u>



RAHOITUSLASKELMA

	<u>1.1.–31.12.2017</u>	<u>1.1.–31.12.2016</u>
Varsinaisen toiminnan rahavirta		
Esitystoiminnasta saadut maksut	9 535 281	9 335 832
Muusta toiminnasta saadut maksut	3 447 801	3 550 968
Maksut toiminnan kuluista	-67 816 099	-69 074 191
Valtion avustus toimitilojen vuokraan	12 214 422	12 188 682
Varsinaisen toiminnan rahavirta	<u>-42 618 594</u>	<u>-43 998 709</u>
Rahavirta avustuksista		
Valtion avustukset	38 848 762	38 785 760
Kaupunkien avustukset	5 361 263	5 361 211
Rahavirta avustuksista	<u>44 210 025</u>	<u>44 146 971</u>
Toiminnan rahavirta	<u>1 591 431</u>	<u>148 262</u>
Investointien rahavirta		
Investoinnit aineellisiin ja aineettomiin hyödykkeisiin	-1 637 851	-1 863 828
Investointien rahavirta	<u>-1 637 851</u>	<u>-1 863 828</u>
Varainhankinnan rahavirta		
Varainhankinnan tuotot	13 055	0
Varainhankinnan rahavirta	<u>13 055</u>	<u>0</u>
Sijoitustoiminnan rahavirta		
Maksetut korot ja maksut muista rahoituskuluista	-3 892	-59 712
Saadut korot ja muut rahoitustuotot	405 515	412 181
Sijoitustoiminnan rahavirta	<u>401 623</u>	<u>352 469</u>
Rahavirtojen muutos, lisäys (+)/vähennys (-)	<u>368 258</u>	<u>-1 363 097</u>
Likvidit varat tilikauden alussa	18 727 188	20 090 285
Lyhytaikaiset sijoitukset tilikauden lopussa	15 544 864	15 385 037
Rahat ja pankkisaamiset tilikauden lopussa	3 550 582	3 342 151
Likvidit varat tilikauden lopussa yhteensä	<u>19 095 446</u>	<u>18 727 188</u>



1. TILINPÄÄTÖKSEN LAADINTAPERIAATTEET

Tilinpäätös on laadittu voimassaolevan kirjanpitolainsäädännön mukaisesti.

Toiminnan tuotot ja kulut on jaksotettu suoriteperusteisesti.

Tuotantoon liittyvät kulut on kuitenkin kirjattu pääsääntöisesti syntymähetkeen. Yhteistuotantoon liittyvät tuotot ja kulut jaksotetaan kyseisen teoksen ensi-iltakaudelle. Näytäntötuotot on jaksotettu esitystoimintaan perustuen sille tilikaudelle, jolla esitys on ollut. Yritysyhteistyön tuotot on kirjattu muihin varsinaisen toiminnan tuottoihin. Valtiolta, kaupungeilta ja muilta saadut yleisavustukset on tuloutettu kirjanpidossa määrärahapäätösten mukaisille kausille. Vakuutusyhtiöiltä saadut palkkakorvaukset on kirjattu palkkakulujen vähennykseksi. Kiinteistön ylläpidon ja huollon veloitukset kiinteistön omistajalta on kirjattu tuottoihin.

Muut valtion erityisavustukset on edellisistä tilikausista poiketen kirjattu muihin varsinaisen toiminnan tuottoihin. Edellisen vuoden vertailuluvut on korjattu vastaamaan nykyistä esitystapaa.

Pysyvät vastaavat on arvostettu hankintamenuun ja poistetaan suunnitelman mukaan niiden taloudellisena pitoaikana. Saamiset, sijoitukset ja rahoitusarvopaperit on arvostettu nimellisarvoon ja hankinta-arvoon ja sitä alempaan käypään arvoon.

TULOSLASKELMAA KOSKEVAT LIITETIEDOT

2. HENKILÖSTÖ

2.1. HENKILÖSTÖMÄÄRÄ

Kuukausipalkkainen henkilöstö

ammattiryhmittäin keskimäärin vuoden aikana

	<u>2017</u>	<u>2016</u>
	<u>Keskimäärin</u>	<u>Keskimäärin</u>
Laulusolistit	8	10
Kuorolaulajat	49	48
Orkesterimuusikot	108	108
Balettitanssijat	89	86
Balettioppilaitos	9	9
Muut taiteelliset ja tuotannolliset tehtävät	48	50
Tekniset työntekijät	191	181
Yleishallinto	48	46
Kuukausipalkkainen henkilöstö yht.	550	538

Kuukausipalkkaisen henkilöstön määrä

	<u>31.12.2017</u>	<u>31.12.2016</u>
Vakituiset työsuhteet	486	469
Määräaikaiset työsuhteet	78	84
Kuukausipalkkainen henkilöstö yht.	564	553



Kuukausipalkkainen henkilöstö**ammattiryhmittäin vuoden lopussa**

	<u>31.12.2017</u>	<u>31.12.2016</u>
Laulusolistit	7	9
Kuorolaulajat	50	50
Orkesterimuusikot	107	112
Balettitanssijat	96	90
Balettioppilaitos	9	9
Muut taiteelliset ja tuotannolliset tehtävät	52	48
Tekniset työntekijät	195	188
Yleishallinto	48	47
Kuukausipalkkainen henkilöstö yht.	564	553

	<u>31.12.2017</u>	<u>31.12.2016</u>
Tuntipalkkaiset työntekijät	188	188
Vierailevat taiteilijat ja muut suoritepalkk. tehtävät	756	691

Tuntipalkkaiseen työntekijöihin sekä vieraileviin taiteilijoihin ja muihin suoritepalkkaiseen tehtäviin on laskettu vuoden aikana näissä tehtävissä toimineiden henkilöiden yhteismäärä. Tuntipalkkaista työvoimaa on käytetty lähinnä tekniikan, aulapalvelun ja myynnin tehtävissä. Kaikista tuntipalkkaisista, vierailija- ja muista suoritepalkkaisista tehtävistä suurin osa (80,1 %) liittyy taiteellisiin tehtäviin.

2.2. HENKILÖSTÖKULUT

	<u>1.1.–31.12.2017</u>	<u>1.1.–31.12.2016</u>
Kokoaikainen henkilöstö		
Palkat	27 643 399	27 028 907
Eläkemenot	8 222 479	8 061 146
Muut henkilösivukulut	1 316 823	1 774 814
Muut henkilöstökulut	2 029 392	1 873 722
Kokoaikainen henkilöstö yht.	39 212 093	38 738 589
Tuntipalkkaiset työntekijät		
Palkat	1 193 843	1 461 979
Eläkemenot	204 684	254 823
Muut henkilösivukulut	61 304	97 492
Tuntipalkkaiset työntekijät yht.	1 459 832	1 814 294
Vierailijat		
Palkkiot	5 058 119	4 720 357
Eläkemenot	429 087	460 338
Muut henkilösivukulut	128 513	176 119
Muut henkilöstökulut	124 326	114 262
Vierailijat yht.	5 740 046	5 471 076
Henkilöstökulut yhteensä	46 411 970	46 023 959

Kokoaikaisen henkilöstön muut henkilöstökulut sisältävät työterveyshuollon kulut, päivä-, puku- ja soitinrahat, matka- ja majoituskulut, ruokailukulut, rekrytointikulut sekä kuntoliikuntakulut. Vierailijoiden muut henkilöstökulut ovat matka- ja majoituskuluja.



Hallintoneuvoston jäsenille ei ole maksettu palkkaa tai palkkioita hallintoneuvostossa toimimisesta. Hallituksen jäsenten kokouspalkkiot tilikaudelta olivat yhteensä 48 000 euroa (46 600 euroa vuonna 2016). Opetus- ja kulttuuriministeriö vahvistaa hallituksen kokouspalkkiot. Hallitus kokoontui tilikaudella yhdeksän kertaa. Hallituksen jäsenten keskimääräinen kokouksiin osallistumisprosentti oli 95 % (90 % vuonna 2016).

Kansallisoopperan ja -baletin toimitusjohtajalle maksettiin tilikaudella palkkoja 237 897 euroa pääjohtajan tehtävistä (237 867 euroa v. 2016). Muille säätiön johtajille maksettiin yhteensä 577 170 euroa johtamistehtävistä (561 933 euroa vuonna 2016).

3. SÄÄTIÖN ELÄKEJÄRJESTELYT JA ELÄKEKULUJEN JAKSOTUS

Säätiön henkilökunnan lakisääteinen eläketurva on järjestetty eläkevakuutusyhtiössä. Säätiön laulajilla ja tanssijoilla sekä osalla muuta henkilökuntaa on lisäeläketurva, joka on samoin järjestetty vakuutuksella. Lisäeläketurva koskee pääasiassa vakituudessa työsuhteessa työskenteleviä laulajia ja tanssijoita. Lakisääteisiin eläkkeisiin ja lisäeläkkeisiin liittyvät vakuutusmaksut kirjataan vuosittain kuluksi. Lisäeläkevastuu, joka liittyy määräaikaisten laulajien ja tanssijoiden työsuhteisiin sekä eläkkeiden indeksikorotuksiin, sisältyy taseen pakollisiin varauksiin.

Lisäeläkevastuun muutos on kirjattu tilikauden kuluksi ja pakollisten varausten lisäykseksi. Muutos oli tilikauden aikana yhteensä 99 584 euron lisäys (30 026 vähennys vuonna 2016). Lisäksi kuluksi ja varauksen lisäykseksi on kirjattu maksussa olevien eläkkeiden indeksikorotuksen muutos 8 000 euroa (indeksikorotusvaraus yhteensä 263 000 euroa).

4. KIINTEISTÖJEN VUOKRAKULUT JA VALTION VUOKRA-AVUSTUKSET

Oopperatalo ja lavastevarastot Nurmijärvellä ovat Suomen valtion omistamia ja Senaatti-kiinteistöjen hallinnoimia kiinteistöjä. Oopperatalosta maksettiin v. 2017 vuokraa 11,6 milj. euroa. Opetus- ja kulttuuriministeriö on myöntänyt tähän saman suuruisen avustuksen. Senaatti-kiinteistöjen hallinnoimien lavastevarastojen vuokrat v. 2017 olivat yhteensä 0,6 milj. euroa, johon myös saatiin avustus 0,6 milj. euroa. Valtion vuokra-avustukset on tuloslaskelmassa kirjattu vuokrakulujen vähennykseksi. Muilta kuin Senaatti-kiinteistöiltä vuokrattujen tilojen vuokrat olivat 1,2 milj. euroa (1,2 milj. euroa 2016). Näihin vuokriin ei ole saatu erillistä vuokra-avustusta.

5. VARAINHANKINNAN TUOTOT JA KULUT

	<u>1.1.–31.12.2017</u>	<u>1.1.–31.12.2016</u>
Klubien jäsenmaksutuotot	12 097	0
Muut varainhankinnan tuotot	958	0
Varainhankinnan tuotot yht.	13 055	0
Varainhankinnan nettotuotot	13 055	0



6. SIOITUSTOIMINNAN TUOTOT JA KULUT

	<u>1.1.–31.12.2017</u>	<u>1.1.–31.12.2016</u>
Korkotuotot	1 200	1 189
Rahastojen myyntivoitot	380 988	401 641
Rahastojen arvonalautus	23 327	7 051
Sijoitustoiminnan tuotot yht.	405 515	409 881
Rahastojen myyntitappiot	0	-58 506
Korkomenot	-3 892	-1 205
Sijoitustoiminnan kulut yht.	-3 892	-59 711
Sijoitustoiminnan nettotuotot	401 623	350 170

7. POISTOSUUNNITELMAN PERUSTEET

Käyttöomaisuuteen aktivoidaan sellaiset hankinnat, joiden taloudellinen pitoaika on yli 3 vuotta. Hankinta-arvoltaan alle 3 000 euron arvoiset yksittäiset lisenssit, pienkoneet ja -laitteet kirjataan kuitenkin olennaisuuden periaatteen nojalla juoksevasti kuluksi.

Pysyvien vastaavien poistosuunnitelmat:

Tietohallinto-ohjelmat	Tasapoisto 3– 5 vuodessa
Muut aineettomat hyödykkeet	Tasapoisto 5–10 vuodessa
Koneet ja kalusto	Tasapoisto 3–10 vuodessa
Sähkö-, valo- ja äänilaitteet	Tasapoisto 3–10 vuodessa
Soittimet	Tasapoisto 3–10 vuodessa

Suunnitelman mukainen poistoaika määräytyy hankintakohtaisesti ja lasketaan kuukausikohtaisesti.

8. TILINTARKASTUSYHTEISÖILLE MAKSETUT PALKKIOT

	<u>1.1.–31.12.2017</u>	<u>1.1.–31.12.2016</u>
Varsinaisesta tilintarkastuksesta	27 100	26 900
Veroneuvonnasta	1 750	3 149
Muista palveluista	7 650	2 626
Yhteensä	36 500	32 675



TASETTA KOSKEVAT LIITETIEDOT

9. AINEETTOMIEN JA AINEELLISTEN HYÖDYKKEIDEN MUUTOKSET

AINEETTOMAT HYÖDYKKEET	<u>31.12.2017</u>	<u>31.12.2016</u>
TIETOHALLINTO-OHJELMAT		
Hankintameno 01.01.	478 258	603 305
- Käytöstä poistetut/romutetut hyödykkeet	-81 066	-181 867
Kertyneet poistot 01.01.	-321 667	-457 546
+ Käytöstä poistettujen hyödykk. kertyneet poistot	81 066	181 867
Menojäännös 01.01.	156 591	145 759
+ Lisäykset tilikauden aikana	55 750	56 820
	<u>212 341</u>	<u>202 579</u>
- Tilikauden poisto	-49 520	-45 988
Kirjanpitoarvo 31.12.	162 821	156 591
MUUT AINEETTOMAT HYÖDYKKEET		
Hankintameno 01.01.	2 430 873	1 621 756
- Käytöstä poistetut/romutetut hyödykkeet	-238 735	-185 435
Kertyneet poistot 01.01.	-947 087	-989 355
+ Käytöstä poistettujen hyödykk. kertyneet poistot	238 735	185 435
Menojäännös 01.01.	1 483 786	632 401
+ Lisäykset tilikauden aikana	183 138	994 552
	<u>1 666 924</u>	<u>1 626 953</u>
- Tilikauden poisto	-229 943	-143 167
Kirjanpitoarvo 31.12.	1 436 980	1 483 786
AINEELLISET HYÖDYKKEET		
KONEET JA KALUSTO		
Hankintameno 01.01.	3 527 443	3 611 791
- Käytöstä poistetut/romutetut hyödykkeet	-270 745	-438 611
Kertyneet poistot 01.01.	-2 578 850	-2 698 894
+ Käytöstä poistettujen hyödykk. kertyneet poistot	270 745	438 611
Menojäännös 01.01.	948 593	912 897
+ Lisäykset tilikauden aikana	735 891	354 263
	<u>1 684 484</u>	<u>1 267 160</u>
- Tilikauden poisto	-353 891	-318 567
Kirjanpitoarvo 31.12.	1 330 592	948 593
SÄHKÖ-, VALO- JA ÄÄNILAITTEET		
Hankintameno 01.01.	7 560 763	7 425 544
- Käytöstä poistetut/romutetut hyödykkeet	-402 869	-266 917
Kertyneet poistot 01.01.	-5 184 116	-4 831 396
+ Käytöstä poistettujen hyödykk. kertyneet poistot	402 869	266 917
Menojäännös 01.01.	2 376 647	2 594 148
+ Lisäykset tilikauden aikana	774 720	402 136
	<u>3 151 367</u>	<u>2 996 284</u>
- Tilikauden poisto	-590 582	-619 638
Kirjanpitoarvo 31.12.	2 560 784	2 376 646



SOITTIMET

Hankintameno 01.01.	1 561 313	1 519 366
- Käytöstä poistetut/romutetut hyödykkeet	-15 886	-8 640
Kertyneet poistot 01.01.	-1 361 575	-1 325 569
+ Käytöstä poistettujen hyödykk. kertyneet poistot	15 886	8 640
Menojäännös 01.01.	199 738	193 797
+ Lisäykset tilikauden aikana	23 739	50 587
	<u>223 477</u>	<u>244 384</u>
- Tilikauden poisto	-42 904	-44 645
Kirjanpitoarvo 31.12.	180 574	199 739

KESKENERÄISET HANKINNAT

Menojäännös 01.01.	<u>0</u>	<u>0</u>
+ Lisäykset tilikauden aikana	30 100	0
	<u>30 100</u>	<u>0</u>
- Tilikauden poisto	0	0
Kirjanpitoarvo 31.12.	30 100	0

AINEETTOMAT JA AINEELLISET HYÖDYKKEET YHTEENSÄ

	<u>31.12.2017</u>	<u>31.12.2016</u>
Hankintameno 01.01.	15 558 650	14 781 762
- Käytöstä poistetut/romutetut hyödykkeet	-1 009 301	-1 081 470
Kertyneet poistot 01.01.	-10 393 295	-10 302 760
+ Käytöstä poistettujen hyödykk. kertyneet poistot	1 009 301	1 081 470
Menojäännös 01.01.	5 165 355	4 479 002
+ Lisäykset tilikauden aikana	1 803 338	1 858 358
- Tilikauden poisto	-1 266 841	-1 172 005
Kirjanpitoarvo 31.12.	5 701 852	5 165 355

10. SIJOITUKSET ASUNTO-OSAKKEISIIN

	<u>31.12.2017</u>	<u>31.12.2016</u>
Hankintameno 01.01.	1 513 722	1 513 722
+ Lisäykset tilikauden aikana	0	0
Kirjanpitoarvo 31.12.	1 513 722	1 513 722

11. SIIRTOSAAMISET

	<u>31.12.2017</u>	<u>31.12.2016</u>
Henkilöstökuluihin liittyvät siirtosaamiset	246 305	231 721
Siirtosaamiset yhteistuotannosta	237 304	136 000
Jaksotetut toiminnan muut kulut	0	6 542
Muut siirtosaamiset	53 565	49 110
Siirtosaamiset yht.	537 174	423 373



12. LYHYTAIKAISET SIOITUKSET

RAHOITUSARVOPAPERIT	<u>31.12.2017</u>	<u>31.12.2016</u>
Rahasto-osuudet		
Käypä arvo	17 145 818	16 949 001
Kirjanpitoarvo	15 544 864	15 385 037
Arvoero	<u>1 600 954</u>	<u>1 563 964</u>

13. OMAN PÄÄOMAN MUUTOKSET

	<u>31.12.2017</u>	<u>31.12.2016</u>
Peruspääoma	168 188	168 188
Sidottu oma pääoma	168 188	168 188
Muu oma pääoma	2 505 273	2 505 273
Kertynyt ylijäämä tilikauden alussa	10 931 467	10 009 161
Tilikauden yli-/alijäämä	-11 545	922 306
Kertynyt ylijäämä tilikauden lopussa	<u>10 919 922</u>	<u>10 931 467</u>
Vapaa oma pääoma	13 425 195	13 436 740
Oma pääoma yhteensä	<u>13 593 383</u>	<u>13 604 928</u>

14. SAADUT ENNAKKOMAKSUT

	<u>31.12.2017</u>	<u>31.12.2016</u>
Ennakkoon saadut maksut esityksistä	2 653 543	2 649 725
Ennakkoon saadut maksut yhteistuotannoista	0	200 000
Muut ennakkomaksut	79 034	93 224
Saadut ennakkomaksut yhteensä	<u>2 732 577</u>	<u>2 942 949</u>

15. SIIRTOVELAT

	<u>31.12.2017</u>	<u>31.12.2016</u>
Henkilöstökuluihin liittyvät jaksotukset	6 346 675	4 960 546
Muut kulujen jaksotukset	161 520	569 642
Siirtovelat yhteensä	<u>6 508 195</u>	<u>5 530 188</u>



16. VASTUUT**16.1. VUOKRAVASTUUT JA VUOKRA-AVUSTUKSET**

Voimassaolevat pitkäaikaiset vuokrasopimukset	<u>31.12.2017</u>	<u>31.12.2016</u>
Seuraavalla tilikaudella maksettavat vuokrat ja saatavat vuokra-avustukset		
Oopperatalo	11 697 948	11 611 277
Varastovuokrat	1 348 603	1 236 257
Muut vuokrat	418 232	437 082
Arvioidut vuokriin saatavat avustukset	-12 404 949	-12 220 226
Vuokravastuut yhteensä	<u>1 059 834</u>	<u>1 064 390</u>

Myöhemmin maksettavat vuokrat ja saatavat vuokra-avustukset		
Oopperatalo	23 536 932	34 833 830
Varastovuokrat	9 689 419	10 479 427
Muut vuokrat	675 420	1 075 251
Arvioidut vuokriin saatavat avustukset	-24 102 897	-35 903 646
Vuokravastuut yhteensä	<u>9 798 874</u>	<u>10 484 862</u>

16.2. LEASINGVASTUUT	<u>31.12.2017</u>	<u>31.12.2016</u>
Leasing-vuokrat		
Seuraavalla tilikaudella maksettavat	108 136	99 546
Myöhemmin maksettavat	139 521	157 416
Leasing-vuokravastuut yhteensä	<u>247 657</u>	<u>256 962</u>

16.3. MUUT VASTUUT	<u>31.12.2017</u>	<u>31.12.2016</u>
Hankintoihin liittyvää monikäyttölimiittiä varten pantatut osakkeet	244 142	244 142
Muut vastuut yhteensä	<u>244 142</u>	<u>244 142</u>



17. BALETTIOPPILAITOKSEN VAIKUTUS SÄÄTIÖN TULOKSEEN

Balettioppilaitos toimii Kansallisoopperan ja -baletin alaisuudessa, ja sen henkilökunta on työsuhteessa Suomen kansallisooppera ja -baletti sr:ään. Balettioppilaitoksen toiminta jakaantuu ammatilliseen opetukseen ja perusopetukseen. Ammatillinen opetus on opetus- ja kulttuuriministeriön valvoma taidealan koulutusta, jota varten säätiö on saanut erillisen määrärahan oppilaslukumäärään perustuen. Ammatillisen opetuksen järjestämisluvan mukainen oppilasmäärä oli 29 oppilasta (30 oppilasta v. 2016). Taiteen laajan perusopetuksen oppilasmäärä oli 151 oppilasta (145 oppilasta v. 2016). Balettioppilaitoksen taiteen laajaan perusopetukseen on myös saatu avustusta opetus- ja kulttuuriministeriöltä.

BALETTIOPPILAITOKSEN TULOSLASKELMA**Ammatillinen opetus**

	<u>1.1.–31.12.2017</u>	<u>1.1.–31.12.2016</u>
Toiminnan tuotot	25 700	2 741
Henkilöstökulut	-484 683	-429 575
Kiinteistökulut	-361 385	-352 048
Muut kulut	-20 958	-21 687
Toiminnan kulujaämä	<u>-841 327</u>	<u>-800 569</u>
Valtionosuus	665 189	748 356
Toiminnan alijäämä	<u>-176 138</u>	<u>-52 213</u>

BALETTIOPPILAITOKSEN TULOSLASKELMA**Perusopetus**

	<u>1.1.–31.12.2017</u>	<u>1.1.–31.12.2016</u>
Toiminnan tuotot	201 975	239 165
Henkilöstökulut	-454 162	-501 399
Kiinteistökulut	-109 795	-114 244
Muut kulut	-18 864	-19 774
Toiminnan kulujaämä	<u>-380 846</u>	<u>-396 252</u>
Valtionosuus	259 144	256 708
Toiminnan alijäämä	<u>-121 703</u>	<u>-139 544</u>

Balettioppilaitoksen vaikutus Suomen kansallisoopperan ja -baletin tulokseen yhteensä

	<u>-297 841</u>	<u>-191 757</u>
--	------------------------	------------------------



18. LÄHIPIIRITOIMET

Säätiön lähipiirin muodostavat opetus- ja kulttuuriministeriö, hallituksen ja hallintoneuvoston jäsenet ja varajäsenet, toimitusjohtaja ja muut johtajat, tilintarkastajat sekä edellä mainittujen perheenjäsenet ja säätiön määräysvallassa oleva Oopperan ja baletin tukisäätiö sr.

LÄHIPIIRISUHTEEN LUONNE, 1000 €, 2017 (2016)

	1. Säätiön perustaja ja määräysval- taa käyttävä	2. Hallituksen ja hallinto-neuvoston jäsen ja varajäsen, toimitusjohtaja, tilintarkastaja	3. Säätiön muut johtamiseen osallistuvat	4. Kohdassa 1 - 3 tarkoitettujen henkilöiden perheenjäsen	6. Kohdassa 1 - 4 tarkoitettujen henkilöiden määräysval- lassa oleva yhteisö tai säätiö
A. HALLITUKSEN JA HALLINTONEUVOSTON PALKKIOT	----	48 (47)	----	----	----
B. JOHDON PALKAT, PALKKIOT JA ELÄKESITOUMUKSET	----	238 (238)	577 (562)	----	----
C. JOHDON SOPIMUKSET JA TALOUDELLISET TOIMET	----	----	95 (65)	5 (3)	----
D. TILINTARKASTAJIEN TALOUDELLISET TOIMET	----	36 (33)	----	----	----
E. HALLITUKSEN JA HALLINTONEUV. JÄSENILLE MYÖNNETYT ETUUDET	----	15 (12)	----	----	----
F. JOHDOLLE MYÖNNETYT ALENNUKSET	----	3 (4)	13 (12)	----	----
G. MYÖNNETTY TUKI	----	----	----	----	13 (15)
H. ANNETUT LAINAT, VASTUUT JA VASTUUSITOUMUKSET	----	----	----	----	----

KUVAUS LÄHIPIIRITOIMISTA JA TALOUDELLISISTA EDUISTA

- A. Hallituksen ja hallintoneuvoston palkkiot ovat hallituksen jäsenten kokouspalkkioita.
 B. Johdon palkat ja palkkiot ovat palkkoja säätiön johtamisen tehtävistä.
 C. Johdon sopimukset ja taloudelliset toimet ovat palkkoja muista kuin säätiön johtamistehtävistä.
 D. Tilintarkastajien taloudelliset toimet ovat palkkioita tilintarkastuksesta, vero- ja yleishallinnollisesta neuvonnasta sekä yhteisön antamasta koulutuksesta, jotka on maksettu tilintarkastusyhteisöille.
 E. Hallituksen ja hallintoneuvoston jäsenille myönnettyt etuudet ovat heidän työhönsä liittyen myönnettyt vapaaliput säätiön näytäntöihin. Vapaalippujen arvo on laskettu näytäntöjen keskihinnoin.
 F. Johdolle myönnettyt alennukset ovat heidän henkilöstöetuutenaan saamat alennuskortit, joiden arvo on laskettu lipun keskihinnoin sekä henkilökunta-alennukset tilojen vuokraamisesta.
 G. Lähipiiriin kuuluville ei ole myönnetty avustuksia tai apurahoja. Säätiön myöntämä tuki Oopperan ja baletin tukisäätiölle on hallinnollisten tehtävien hoitaminen, joka on arvioitu tehdyn työmäärän mukaan.
 H. Lähipiiriin kuuluville ei ole myönnetty lainoja tai vakuuksia.

Säätiön kaikki lähipiiriin kuuluvat voivat ostaa lippuja säätiön näytäntöihin normaalein markkinahinnoin. Näiden esityslippujen ostoon liittyvien taloudellisten toimien suurusluokkaa ei ole mahdollista selvittää.



19. KONSERNI

Suomen kansallisooppera ja -baletti sr:n hallitus nimittää Oopperan ja baletin tukisäätiö sr:n hallituksen jäsenet ja säätiöt muodostavat yhdessä konsernin. Oopperan ja baletin tukisäätiön pienen koon vuoksi konsernitilinpäätös ei anna oleellista tietoa ja konsernitilinpäätös on näin ollen merkitykseltään vähäinen. Suomen kansallisoopperan ja -baletin hallitus on päättänyt, ettei konsernitilinpäätöstä laadita.

Oopperan ja baletin tukisäätiö sr:n ylijäämä oli 0,02 milj. euroa (0,02 milj. euroa vuonna 2016). Tukisäätiön oma pääoma oli 0,54 milj. euroa (0,54 milj. euroa vuonna 2016).



TOIMINTAKERTOMUKSEN JA TILINPÄÄTÖKSEN ALLEKIRJOITUS

Helsingissä 19.3.2018

Leena Niemistö, hallituksen pj.

Leif Jakobsson, hallituksen varapj.

Matti Hirvikallio

Jaana Jalonen

Tapani Mäkinen

Pekka Pajamo

Mari Puoskari

Kerttu Tuomas

Jutta Urpilainen

Gita Kadambi, pääjohtaja

TILINTARKASTAJAN TILINPÄÄTÖSMERKINTÄ

Suoritetusta tilintarkastuksesta on tänään annettu kertomus.
Helsingissä 19.3.2018

BDO Oy

Jari Härmälä, KHT

Jarmo Lohi, KHT, JHT



LUETTELO KIRJANPIDOISTA JA AINEISTOSTA

Pääkirjanpito

Päiväkirja	e-arkistossa	Aditro, Arkisto
Pääkirja	e-arkistossa	Aditro, Arkisto
Tililuettelo	e-arkistossa	Aditro, Arkisto
Tositelajiluettelo	e-arkistossa	Aditro, Arkisto
Tilinpäätös sisältäen		
Toimintakertomus	e-arkistossa	Aditro, Arkisto
Tuloslaskelma ja tase	e-arkistossa	Aditro, Arkisto
Rahoituslaskelma	e-arkistossa	Aditro, Arkisto
Taseen, tuloslaskelman ja rahoituslask. liitetiedot	e-arkistossa	Aditro, Arkisto
Tase-erittelyt	e-arkistossa	Aditro, Arkisto

Säilytys**Osakirjanpidot**

Tiliote- ja kassakirjanpito	e-arkistossa	Basware, Maksuliikenne
Ostolaskujen kierrätys ja arkistointijärjestelmä	e-arkistossa	Basware, InvoiceReady
Ostoreskontra	e-arkistossa	Aditro, Wintime
Lipunmyynnin järjestelmä	e-arkistossa	Lippupiste, Inhouse
Myyntireskontra	e-arkistossa	Aditro, Wintime
Palkkahallinnon järjestelmä	e-arkistossa	Aditro, Personec W
Käyttöomaisuuskirjanpito	e-arkistossa	Aditro, Wintime KOM
Matkalaskujärjestelmä	e-arkistossa	Visma, M2

Tositelajit

Kassatositteet	01	1-3679
Matkalaskut	02	1-48
Myyntilaskut	04	1-1187
Muistiotositteet	05	1-504
Palkkatositteet	06	1-46
Lippukassatilitykset	07	513-779, 2732-3096 ja 5383-5577
Sosiaalikulutusite	08	1-230
SL laskennalliset tositteet	09	1-12
Ostolaskut	10	16-8518
Ostomaksut	31	1-8679
Myyntisuoritukset	41	1-1192
ALV kirjaukset	ALV	1-12
Jaksotukset	JA	ei käytössä tilikaudella
Liitetietotosite	LT	2-18

tositteet

Edellä mainittujen kirjanpidon raporttien lisäksi säätii seuraa sisäisessä laskennassa tuottoja ja kuluja vastuualueittain, osastoittain ja projekteittain ja soveltuvin osin henkilöittäin FPM - johdonraportointijärjestelmässä.



HALLINTONEUVOSTO

Kokoonpano hallintoneuvoston varsinaisesta kokouksesta 2016 varsinaiseen kokoukseen 2019

VARSINAINEN JÄSEN

Opetus- ja kulttuuriministeriön nimeämät (8)

Ministeri Ilkka Suominen, puheenjohtaja
 Ministeri Pertti Salolainen
 Matti Ahde
 Yrittäjä Reijo Ojennus
 Kansanedustaja Hanna Kosonen
 Kansanedustaja Paavo Arhinmäki
 Kansanedustaja Outi Alanko-Kahiluoto
 Kansanedustaja Mats Löfström

Espoon kaupungin nimeämät (2)

Emeritusintendentti Ari Tapani Väisänen
 Liikuntapalvelupäällikkö Markku Sistonen

Helsingin kaupungin nimeämät (2)

Pormestari Jan Vapaavuori, varapuheenjohtaja
 Filosofian maisteri Meri Vennamo

Kauniaisten kaupungin nimeämä (1)

Varatuomari Tiina Rintamäki-Ovaska

Vantaan kaupungin nimeämät (2)

Lehtori Anitta Orpana
 Sidosryhmäjohtaja Markku J. Jääskeläinen

Hallintoneuvoston valitsevat (2)

Toimitusjohtaja Risto Murto
 Pääjohtaja Erkki Liikanen

Henkilökunnan nimeämät edustajat (3)

Viestintäsuunnittelija Heli Rislakki
 Oopperakuiskaaja Pasi Eskelinen
 Kuoron oopperalaulaja Helinä Siltanen

Hallintoneuvoston sihteeri

Päälakimies Anita Prusila

VARAJÄSEN

Johtaja Jorma Waldén
 Kansanedustaja Anne-Mari Virolainen
 Apulaispormestari Nasima Razmyar
 Kansanedustaja Anne Louhelainen
 Kansanedustaja Ulla Parviainen
 Kansanedustaja Katja Hänninen
 Kansanedustaja Olli-Poika Parviainen
 Kansanedustaja Anders Adlercreutz

Insinööri Fred Granberg
 Konsultti Jarno Eerola

Pääsihteeri Laura Rissanen
 Päätoimittaja Rolf Sormo

Varatuomari Alf Skogster

Optikko Seppo Piitulainen
 Yliopiston lehtori Inkeri Ruokonen

Toimitusjohtaja Pia Kalsta
 Osakas Erkki Helaniemi

Puuseppä Matti Liukkonen
 Vaatturi Leena Paavolainen
 Oopperalaulaja Juha Riihimäki



HALLITUS

Kokoonpano hallintoneuvoston varsinaisesta kokouksesta 2016 varsinaiseen kokoukseen 2019

Opetus- ja kulttuuriministeriön nimeämät (5)

LT Leena Niemistö, puheenjohtaja
Johtaja Leif Jakobsson, varapuheenjohtaja
Hallitusammattilainen Kerttu Tuomas
Talousjohtaja Pekka Pajamo
Kansanedustaja Jutta Urpilainen

Espoon kaupungin nimeämä (1)

Yrittäjä Jaana Jalonen

Helsingin kaupungin nimeämä (2)

DI Matti Hirvikallio
Johtaja Mari Puoskari

Vantaan kaupungin nimeämä (1)

Ministerin erityisavustaja Tapani Mäkinen

Henkilökunnan valitsemat edustajat (3, läsnäolo- ja puheoikeus, ei äänivaltaa)

Näytäntöyöntekijä Kalle Rannikko
Orkesterimuusikko Timo Pulakka
Balettianssija Jouka Valkama

Hallituksen esittelijä (ei äänivaltaa)

Pääjohtaja Päivi Kärkkäinen 31.12.2017 saakka
Pääjohtaja Gita Kadambi 1.1.2018 alkaen

Hallituksen sihteeri (ei äänivaltaa)

Päälakimies Anita Prusila

JOHTAJAT

Pääjohtaja Päivi Kärkkäinen 31.12.2017 saakka, Gita Kadambi 1.1.2018 alkaen
Oopperan taiteellinen johtaja Lilli Paasikivi
Baletin taiteellinen johtaja Kenneth Greve
Tuotantojohtaja Timo Tuovila
Viestintäjohtaja Liisa Rieki

TILINTARKASTAJAT**kalenterivuosi 2016–2018****Opetus- ja kulttuuriministeriön nimeämä (1):**

Valvontatilintarkastaja KTM Jari Härmälä (KHT)
Varatilintarkastaja KTM Heidi Vierros (KHT)

Kaupunkien nimeämä (1)

Tilintarkastaja: Espoon kaupungin nimeämä
Tilintarkastusyhteisö KPMG Oy Ab / Leif-Erik Forsberg (KHT, JHT),
Tilintarkastusyhteisö BDO Oy / Jarmo Lohi (KHT, JHT) 20.3.2017 alkaen
Varatilintarkastaja: Vantaan kaupungin nimeämä
Jorma Nurkkala (KHT, JHT)

